

STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ

REGIUNEA GIURGEU G10

VERSIUNEA 1.0


- 2016 -



**The European Agricultural
Fund for Rural Development**
Europe investing in rural areas



European Network for
Rural Development

Elaborator: PLANIFICATIO DEZVOLTARE ŞI ENERGIE S.R.L.
CUI 34307922
J19/96/2015
Miercurea Ciuc, str. Kossuth Lajos, nr. 28/1


Şef proiect: Laszlo Csak, PhD, FeRSA, PgDip

L.Ş.

Experţi secundari: Tunde Mako, MA
Akos Csizmas, MA

Preşedinte GAL: Szabolcs Bakos

L.Ş.

CUPRINS

CUPRINS	3
INTRODUCERE	5
CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite - analiza diagnostic	7
CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului.....	12
CAPITOLUL III: Analiza SWOT	14
CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție.....	16
CAPITOLUL V: Prezentarea măsurilor	22
MĂSURA 4.1	22
MĂSURA 4.2	25
MĂSURA 4.3	28
MĂSURA 6.4	31
MĂSURA 7.2A	34
MĂSURA 7.2B	37
MĂSURA 7.5	41
CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante	44
CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune.....	45
Calendarul estimativ de activități	45
Responsabilii pentru implementarea acțiunilor	46
Resursele financiare și materiale necesare	46
CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei.....	47
CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei.....	49
Capacitate administrativă	49
Proceduri de selecție, Cdl.....	49
Priorități de selecție	49
Sesiuni de proiecte.....	50
Primirea și evaluarea cererilor de finanțare.....	50
Primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse.....	50
Lista proiectelor selectate	50
Monitorizare și evaluare	50
CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei.....	52
CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL	53
CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interes conform legislației naționale.....	55

Anexa 4 – Plan de finanțare	56
Anexa 8 – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare	57

INTRODUCERE

Regiunea Giurgeu G10 are scopul principal de a contribui la dezvoltarea teritoriului și de a îmbunătăți calitatea vieții populației, ceea ce poate fi realizat prin strategia de dezvoltare locală. Strategia, ca un instrument important al dezvoltării, creează posibilități atât pentru sfera publică, cât și pentru sfera civilă și privată. Asociația Grupul de Acțiune Locală are sarcina de a identifica nevoile locale, creând posibilități pentru colaborare dintre sferele menționate. Comunitățile, respectând responsabilitățile sale, elaborează o strategie pe baza necesităților și priorităților importante, identificate la nivel local.

Obiectivul principal al strategiei de dezvoltare locală a Regiunii Giurgeu G10 are în vedere obiectivul tematic nr. 9, adică combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare în zonă, pentru a reduce disparitățile existente. Din punctul de vedere al regiunii, implementarea strategiei LEADER creează posibilități pentru o guvernare mai bună în zonele rurale (și nu doar) și în același timp, contribuie și la dezvoltarea inteligentă a teritoriului. Totodată, strategia formulează obiective din prisma creșterii anumitor sectoare, cum ar fi: sectorul afacerilor, - agriculturii, - sănătății, - serviciilor sociale, și nu în ultimul rând infrastructura culturii și a mediului.

În momentul actual, există un parteneriat între administrații publice locale și organizații neguvernamentale și private. Regiunea Giurgeu G10 cuprinde zece parteneri publici (reprezentând o pondere de 22,22% din totalul parteneriat), doi parteneri privați (cu o pondere de 4,44%), două persoane fizice (cu o pondere de 4,44%) și, nu în ultimul rând, o pondere semnificativă reprezintă sfera civilă cu treizeci și una de parteneri (cu o pondere de 68,90%). Regiunea acoperă zece unități administrative (un oraș și nouă comune), însemnând o populație de 39.363 locuitori și un teritoriu cu o suprafață de 1.376,63 km².

Partenerii publici sunt reprezentanți de Unități Administrative, care pot fi grupate pe trei zone: Orașul Borsec, Comuna Corbu, Comuna Tulgheș (*aceste trei UAT-uri reprezentând zona Borsec*), Comuna Remetea, Comuna Ditrău, Comuna Lăzarea (*reprezentând zona Nord*), Comuna Joseni, Comuna Ciurmani, Comuna Suseni, Comuna Voșlăbeni (*reprezentând zona Sud*). În cazul GAL G10, partenerii privați au ca obiect activitățile comerciale, fiind prezenți două societăți comerciale cu importanță regională. Două persoane fizice reprezintă două domenii de activitate: minoritate romă și femei.

Ponderea partenerilor societății civile este cea mai mare, reprezentând o varietate de obiecte de activități (domeniul agricol, silvicultura, turismul, cultura, social - egalitate de șansă, social-cultural, social-tineret, social economic, protecția mediului, sport, promovarea produselor locale și a meșteșugarilor etc.). Partenerii societății civile sunt reprezentați de către asociații de fermieri, asociații de tineret, asociația proprietărilor de pădure, asociații de turism, asociații culturale, asociații sociale, asociații economice.

Bazând pe ideea că proiectele de cooperare teritorială pot avea un succes aparte, comunitatea este dispusă să continue modalitățile existente de colaborare, pentru a avea un rezultat de creștere economică pe un teritoriu mai întins. Pe lângă toate acestea, Grupul de Acțiune Locală se angajează că va îndeplini sarcina de a informa populația despre posibilitățile și oportunitățile care pot fi finanțate din fondurile europene.

GAL G10 are intenția de a colabora la trei niveluri: în primul rând, este esențială colaborarea în cadrul regiunii, în al doilea rând e foarte important să existe o colaborare între GAL G10 și celelalte GAL-uri, iar nu în ultimul rând, colaborarea internațională ar fi oportună pentru regiune.

Pe parcursul elaborării au avut loc mai multe întâlniri, atât la nivel zonal, cât și la nivelul fiecărei UAT, fiecare aparte. Prin aceste întâlniri actorii locali au avut posibilitatea de a

formula ideile și propunerile lor, astfel contribuind în conturarea viziunii zonei pe perioada următoare. Totodată, și direcțiile de dezvoltare au fost stabilite pe baza acestor dezbateri publice, fiind în concordanță cu direcțiile stabilite în cadrul programului LEADER, iar liniile de finanțare vor corespunde necesităților formulate de populația teritoriului.

Activitățile Grupului de Acțiune Locală G10 s-au decurs cu succes în perioada 2011-2015, ceea ce indică competența în realizarea activităților. Succesele pot fi cuantificate prin cele 46 proiecte contractate în perioada de programare anterioară, însemnând un sprijin cu o valoare de 2,1 milioane €. Având în vedere rezultatele decurse cu succes, GAL G10 se angajează că va asigura creșterea competitivității a zonei, prin proiectele de finanțare a Axei LEADER 2014-2020. Strategia este elaborată coerent, contribuind atât la obiectivele formulate pentru dezvoltarea rurală, cât și la cea orășenească. Măsurile au un caracter inovativ și sunt formulate în așa fel, încât să corespundă cererilor formulate și să permită pentru potențialii beneficiari accesibilizarea fondurilor europene. Activitățile propuse prin strategie vor fi desfășurate într-un mod eficient, cu scopul de a avea un impact vizibil și pozitiv, respectând condițiile generale de eligibilitate.

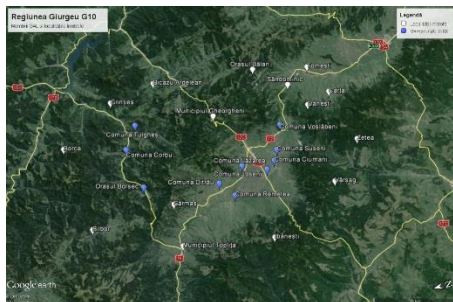
Tabelului 1: Obiective, priorități și domenii de intervenție

Obiectiv	Prioritate	Domeniu de intervenție	Specific local
1	P2	2A	Lipsa depozite gunoi de grajd în mai multe localitate, lipsa fonduri fermierilor
		2C	Biomasă din curățare-igenizare (pășuni, fânețe, silvic precomercial) nu este folosită pentru producerea energiei
2	P5	5C	Zona friguroasă, iar energie termică din material lemnos neregenerabil (lemn de foc), de înlocuit de biomasa regenerabilă
3	P6	6A	Nu sunt dezvoltate produse agricole specifice zonei, lipsa cererii pentru produse generice; Numărul redus de IMM din sectorul de servicii (mai ales medicale)
		6B	Lipsa servicii sociale pentru vârstnici și comunități marginalizate, clădiri parțial degradate cu funcțiuni simple; zone fără canalizare în perspectivă necesită vidanjare; iluminat public cu eficiența redusă și probleme siguranței de circulație; lipsa posibilități de tabere pentru grupuri școlare în zona

CAPITOLUL I: Prezentarea teritoriului și a populației acoperite - analiza diagnostic

I.1. Prezentarea geografică a Regiunii Giurgeu G10

Regiunea Giurgeu G10 se situează în nordul județului Harghita, partea estică a Transilvaniei, și cuprinde zece unități administrative (un oraș - Borsec - și nouă comune - Ciumani, Corbu, Ditrău, Joseni, Lăzarea, Remetea, Suseni, Tulgheș și nu în ultimul rând Voșlăbeni). Teritoriul este înconjurat de Munții Gurghiului și Hășmașul Mare din Carpații Orientali. Majoritatea UAT se întinde pe teritoriul depresiunii Giurgeului, iar cele din zona nordică, se află pe teritoriul depresiunii Borsecului.



Orașul Borsec și comuna Ciumani, sunt cele două UAT care sunt sine stătătoare. Celelalte comune au sate componente. Din zona Borsec, comuna Tulgheș are în componență satele Hagota, Recea și Pintic, comuna Corbu are și satul Capu Corbului. UAT-urile din zona nordică sunt compuse în următorul fel: comuna Ditrău are ca sate componente Jolotca și Țengheler, în cazul comunei Remetea localitatea Șineu, Făgețel și

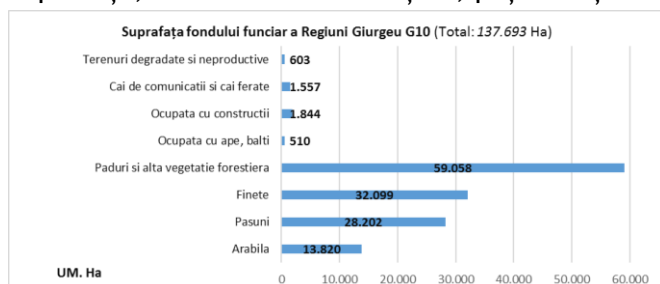
Martonca, iar comuna Lăzarea mai are ca sat component localitatea Ghiduț. Zonei de sud aparțin UAT-urile Joseni (ca reședința de comună, și sate componente Borzont și Bucin), Suseni (ca reședința de comună, și sate componente Valea Strâmbă, Chileni, Liban și Senetea) și Voșlăbeni (ca reședința de comună, și satul component, Izvorul Mureșului).

Regiunea poate fi accesată foarte ușor pe cale rutieră, prin drumul european (E578), drumuri naționale (DN15 și DN13B) și drumuri județene (DJ126, DJ127, DJ138, DJ153C, DJ153D). Pe lângă drumurile menționate, cinci UAT-uri din regiune (Ditrău, Lăzarea, Valea Strâmbă, Voșlăbeni și Izvorul Mureșului), pot fi accesate și prin cale ferată, având stații pe traseul liniei ferate electrizată Deda-Sfântu Gheorghe.

Municipiul Gheorghieni este înconjurat de câteva UAT-uri din regiune, iar Municipiul Toplița se situează la o distanță de 18 km de Borsec și 21 km de Ditrău. Reședința de județ se află la o distanță puțin mai mare, mai precis la 30 km de satul Izvorul Mureșului.

Pornind de la ideea că UAT se află la o altitudine cuprinsă între 700 - 1000 m, clima regiunii este mai răcoroasă, cunoscut ca și „Polul Nord” datorită temperaturilor scăzute în timpul iernii și a temperaturilor medii în timpul verii. Există un fenomen special în zonă, numit inversiunea termică (temperatura aerului rece fiind foarte scăzută, coboară dedesubtul aerului cald, ridicând pe acesta), în urma căruia scad temperaturile, ajungând chiar și la -30°. Solurile în general sunt argiloase și nisipoase, sărace din punct de vedere al substanțelor organice - aceste soluri fiind caracteristice zonelor de munte.

Suprafața regiunii este acoperită în mare parte de păduri și altă vegetație forestieră (reprezentând aproape jumătate din întreaga suprafață al fondului funciar), în funcție de suprafață, fiind urmat de fânețele, pășunile și terenurile arabile.



Sursa: INS Tempo, editare proprie

I.2. Demografie

Următorul element descrițional al caracteristicilor este cea cu datele demografice despre Regiunea G10. În primul rând se prezintă date despre evoluția populației, soldul migratoriu

per 1000 locuitor, populația sub 14 ani și peste 60, precum populația activă din 2011 și

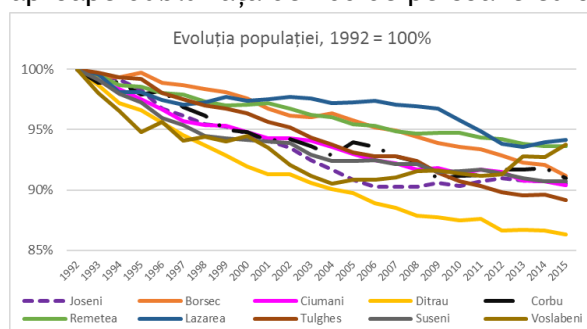
numărul șomerilor din 2015. Datele sunt din baza de date INS Tempo Online și rezultatele Recensământului Populației și ai Locuințelor (RPL) din 2011.

UAT	1992 (RPL)*	2002 (RPL)*	2011 (RPL) 1	Evoluție/ regresie	Soldul migratoriu/ 1000 loc 2015 (INS Tempo)	Sub 14 ani 2011 (RPL)	Peste 60 ani 2011 (RPL)	Populația activă 2011 (persoanele între 14-60 de ani) (RPL)	Someri 2015 (INS Tempo)
Borsec	3 074	2 864	2 585	-489	-9,39	378	648	1559	23
Ciumani	4 817	4 493	4 328	-489	-2,00	654	1123	2551	106
Corbu	1 622	1 601	1 520	-102	3,34	286	387	847	28
Ditrău	6 772	5 944	5 483	-1 289	-9,12	845	1371	3267	101
Joseni	6 247	5 721	5 536	-711	-4,62	845	1360	3331	87
Lăzarea	3 727	3 607	3 424	-303	-5,78	569	842	2013	46
Remetea	6 582	6 316	6 165	-417	-6,28	1047	1356	3762	66
Suseni	5 619	5 152	5 114	-505	-3,21	837	1240	3037	159
Tulgheș	3 780	3 596	3 279	-501	17,81	525	785	1969	27
Voșlăbeni	2 053	2 056	1 929	-124	-15,06	261	513	1155	73
Total	44 293	41 350	39 363	-4930	-34,35	6247	9625	23491	716
%	100	100	100	11		16	25	59	

Sursa: INS și RPL 2011, editare proprie

Analiza datelor demografice arată o regresie față de anul 1992. Comparând valorile din 1992 cu datele din 2011, a fost înregistrată o scădere de 11%. În regiune este o valoare negativă în cazul soldului migratoriu raportat la 1000 de locuitori, ceea ce este caracteristic pentru fiecare localitate.

Cu ajutorul indicilor de îmbătrânire se poate calcula numărul persoanelor vârstnice raportat la numărul populației cu o vârstă sub 15 ani. În Regiunea G10, cea mai mică valoare este înregistrată în cazul comunei Remetea (129,5 persoane vârstnice), urmat de Corbu (135,3 persoane vârstnice), Lăzarea (147,9 persoane vârstnice), Suseni (148,1 persoane vârstnice), Tulgheș (149,5 persoane vârstnice), Joseni (160,9 persoane vârstnice), Ditrău (162,2 persoane vârstnice), Borsec (171,4 persoane vârstnice), Ciumani (171,7) și cea mai mare valoare este înregistrată în comuna Voșlăbeni (196,5 persoane vârstnice, ceea ce este aproape dublu față de 100 de persoane cu o vârstă sub 15 ani).

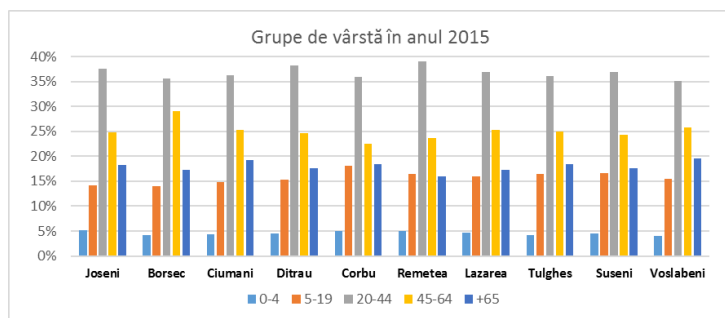


Sursa: INS Tempo, editare proprie

Conform datelor INS Tempo Online se poate studia evoluția populației, ai localităților din regiune. După cum se vede pe diagrama de mai sus, în fiecare localitate s-a înregistrat o regresie între 6-14%. Cea mai mare scădere se observă în cazul comunei Ditrău.

* Rezultate RPL 1992 și 2002 – Date deja agregate <http://colectaredate.insse.ro/phc/aggregatedData.htm>

¹ Rezultate RPL 2011 http://www.recensamantromania.ro/wp-content/uploads/2014/01/rpl_2011_populatia-pe-categorii-de-localitati.xls



Sursa: INS Tempo, editare proprie
Următoarea analiză este cea a grupelor de vârstă în anul 2015, conform diagramei de mai sus. Cea mai mare pondere reprezintă populația cu vârste cuprinse între 20-44, urmat de grupa cu vârstele cuprinse între 45-64. Trebuie

remarcat faptul că ponderea persoanelor cu vârste peste 65 de ani, este mai mare față de grupa de vârstă între 0-4 ani și 5-19 ani.

În teritoriu sunt prezente două minorități importante cunoscute la nivel național: maghiarii și romii. Minoritatea maghiară reprezintă 83,86% și romii 0,78% din populația totală a zonei G10.

Conform **Atlasului Zonelor Rurale Marginalizate și al Dezvoltării Umane Locale din România**² o localitate al GAL se regăsește pe lista localităților rurale (unități SIRINIF) cu zone marginalizate, din Județul Harghita. Mai exact satul Pintic, din comuna Tulgheș, unde procentul populației rome în zonele marginalizate este sub 20%, iar între 1-169 persoane trăiesc în zonele marginalizate.

I.3. Caracteristic de mediu

Localitățile din regiunea analizată au arii protejate de tip Natura 2000, cu faună și floră specială, precum sunt și Zone cu valoare naturală ridicată. Altitudinile medii ale localităților pot fi cuprinse între 650 și 890 m deasupra nivelului mării. Urmează o listă cu aceste arii, conform Listei ariilor naturale protejate Natura 2000 (Sursa: site-ul Afir):

- *Toplița - Scaunul Rotund Borsec (ROSCI0252)* - Borsec are o suprafață de 16,09 km²
- *Depresiunea și Munții Giurgeu (ROSPA0033)* - Ciumani are o suprafață de 81,39 km², Corbu 0,19 km², Joseni 152,19 km², Tulgheș 1 km², Ditrău 73,13 km², Lăzarea 51,83 km², Remetea 59,67 km², Suseni 142,29 km², Voșlăbeni 38,77 km².
- *Borzont (ROSCI0279)* - Joseni are o suprafață de 2,65 km²
- *Călimani Gurghiu (ROSCI0019)* - Joseni are o suprafață de 11,10 km², Remetea 0,08 km²
- *Tinovul de la Dealul Albinelor (ROSCI0243)* - Joseni are o suprafață de 0,29 km²
- *Masivul Ceahlău (ROSPA0129)* - Tulgheș are o suprafață de 0,01 km²
- *Cheile Bicazului (ROSCI0027)* - Tulgheș are o suprafață de 0,01 km²
- *Cheile Bicazului (ROSPA0018)* - Tulgheș are o suprafață de 0,01 km²
- *Harghita Mădăraș (ROSCI0090)* - Suseni are o suprafață de 13,57 km²
- *Mlaștina după Luncă (ROSCI0113)* - Suseni are o suprafață de 1,39 km², Voșlăbeni 1,7 km²
- *Pârâul Barlangoș (ROSCI0189)* - Suseni are o suprafață de 0,66 km²

În cazul Regiunii G10 6 localități au suprafețe care se suprapun cu Zonele cu valoare naturală ridicată.

- Scaunul Rotund (Cod Sit 184.035) - Borsec
- Piemontul Nyeres (Cod Sit 183.514) - Joseni
- Mlaștina cea Mare (Cod Sit 183.510) - Lăzarea și Remetea
- Mlaștina după Lunca (Cod Sit 183.517) - Suseni și Voșlăbeni
- Peștera Sugău (Cod Sit 183.577) - Suseni

² Document de programare elaborat de Banca Mondială, Europa și Asia Centrală, Grupul Băncii Mondiale, și pregătit de Unitatea de Dezvoltare Umană

I.4. Turism

Pornind de la ideea că în regiune sunt arii de mari suprafețe care se suprapun cu cele protejate Natura 2000, pentru Regiunea G10 acesta reprezintă o nouă oportunitate în domeniul turismului (de ex. Bird watching). Totodată, turismul rural și cel balnear este caracteristic regiunii, dezvoltarea cărora ar putea îmbunătăți sectorul turismului, creând noi locuri de muncă. În regiunea G10 există tradiția forței de muncă în sectorul agroalimentar, iar prin combinarea acestui sector cu cel turistic, ar putea să aducă îmbunătățiri în domeniul economic.

Datorită masivului vulcanic din regiune, zona este bogată în resurse de ape minerale, mulțumită cărora orașul Borsec este cunoscut la nivel național. Însă din punctul de vedere al turismului, indicele turismului din Joseni și din Voșlăbeni se apropie de cele din Borsec.

În cazul înnoptărilor, valorile regiunii sunt mai mici decât valorile județului Harghita. În regiunea G10 19 079 înnoptări au fost înregistrate în anul 2014, iar pentru a atinge nivelul de turism înregistrat la nivel județean, această valoare ar trebui să fie 40 458, adică mai mult ca dublu față de cele actuale.

I.5. Infrastructura de bază și cea socială, educație

În regiunea G10 fiecare localitate are cabinete medicale de familie, cabinete stomatologice și farmacii. În ceea ce privește, celelalte unități sanitare din zonă, este un spital în comuna Tulgheș, cabinet medical de specialitate în comuna Suseni, puncte farmaceutice în Remetea și Tulgheș, un laborator medical în Tulgheș, și laboratoare de tehnică dentară în orașul Borsec și comuna Tulgheș. Analizând situația existentă, se poate spune că localitățile au la dispoziție unitățile sanitare de bază, însă starea și numărul acestora necesită dezvoltare pentru a oferi servicii moderne de sănătate. Prin luarea în considerare a faptului că celelalte unități sanitare sunt prezente doar în câteva localități, se reduce automat posibilitatea de a accesibiliza serviciile acestora din cauza distanțelor dintre localități. Chiar dacă nu sunt sate izolate, strategia trebuie să includă dezvoltarea serviciilor de bază pentru a contribui eficient la îmbunătățirea calității vieții din regiune. Nu sunt probleme identificate în domeniul educațional.

Comuna Tulgheș are o valoare de 54,39 conform Listei UAT-urilor cu valorile IDUL corespunzătoare, mai mică decât 55, ceea ce indică o dezvoltare umană locală săracă. În momentul de față, nu este centru de zi în regiune.

Mai multe UAT-uri au clădiri în zona centrală într-o stare parțial degradată sau care sunt în curs de degradare (de ex. clădirile cooperativelor de consum). Activitățile economice prezente în clădire nu generează fonduri suficiente pentru întreținerea adecvată a clădirii. Ar fi oportună modernizarea acestor clădiri, precum și extinderea cu noi funcții, în afară de cele existente.

Sunt localități periferice unde nu se va rezolva vidanșarea foselor septice, fiind situate la o distanță mai mare de sistemele de canalizare.

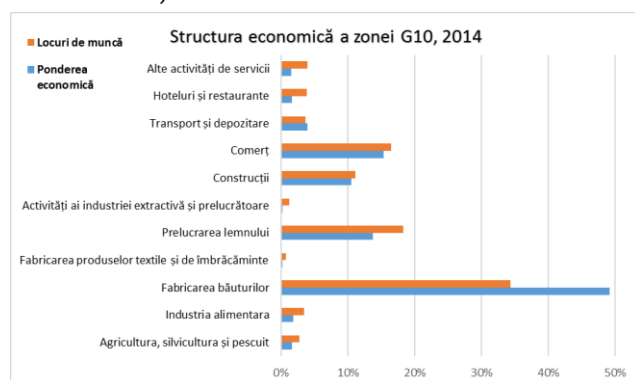
I.6. Patrimoniul arhitectural și cultural

Regiunea G10 are un patrimoniu arhitectural bogat, are monumente de arheologie, de arhitectură, incluse în Lista Monumentelor Istorice de către Ministerul Culturii, avizate de Comisia Națională a Monumentelor Istorice. Majoritatea monumentelor sunt de categoria B (de interes local), precum sunt și câteva de categoria A (de interes național). În orașul Borsec monument istoric este considerat ansamblul balnear, Paviloanele de protecție ale izvoarelor, vilele și Biserica de lemn Schimbarea la față - toate acestea fiind monumente istorice de categoria B. În comuna Ditrău monumente istorice de categoria B este Măcelaria veche, Biserica romano-catolică Sf. Ecaterina din secolul al XVII-a. În Joseni biserica romano-

catolică și asamblul acesteia, precum și casa parohială se regăsește pe lista monumentelor istorice de categoria B. Monumente de arheologie de categoria B sunt în comuna Lăzarea, precum tot de categoria B este și Dâmbul Tătarilor. În comuna Remetea monumentele istorice sunt de interes local, aici se numără un joagăr și moara de apă din secolul 19. În ceea ce privește comuna Voșlăbeni, clopotnița de lemn a capelei romano-catolice și biserica Sf.Arhangheli sunt monumente de categoria B. Capela de lemn, moara de apă și joagăr, biserica de lemn, și o gospodărie se consideră monument istoric de categoria B în comuna Tulgheș.

I.7. Structura economică

În acest subcapitol este prezentată structura economică a zonei G10, pe baza datelor de la Lista Firme, din anul 2014.



Sursa: Lista Firme, editare proprie

Conform diagramei de mai sus, fabricarea băuturilor reprezintă cea mai mare parte din ponderea economică (aproape 50%), urmat de comerț (15%), prelucrarea lemnului (14%) și sectorul construcției (11%). Celelalte sectoare (hoteluri și restaurante, transport și depozitare, industria extractivă, fabricarea produselor textile, industria alimentară, agricultura, silvicultura și pescuit, alte activități de servicii) au o pondere cuprinsă între 2 și 4%. În cazul locurilor de muncă, tot în domeniul fabricării băuturilor sunt cele mai multe locuri de muncă (34%), urmat de prelucrarea lemnului (18%), de comerț (16%) și sectorul construcției (11%). În ceea ce privește celelalte sectoare, fiecare reprezintă câte o pondere de 1-4%.

Analizând datele la nivelul localităților, se poate menționa faptul că, fiecare comună are un punct forte diferit de celelalte. În cazul comunelor Ciumani, Suseni și Voșlăbeni sectorul dominant este prelucrarea lemnului, în orașul Borsec economia este dominată de fabricarea băuturilor, în comuna Corbu cea mai mare pondere economică și cele mai multe locuri de muncă sunt în domeniul fabricării produselor de brutărie și a produselor făinoase, în comuna Remetea industria construcției este sectorul dominant, în comunele Ditrău, Lăzarea și Tulgheș comerțul are un rol esențial în economia locală, iar în cazul Tulgheșului se mai adaugă și sectorul cu hoteluri și restaurante. În comuna Joseni cele mai multe firme sunt înregistrate în domeniul prelucrării lemnului, construcției și al comerțului.

În Regiunea G10 numărul firmelor per o mie de locuitor era 21,7 (între 2005-2015), valoare mai mică decât cea județeană de 25,7 firme per o mie de locuitor. În ceea ce privește numărul salariaților per o mie de locuitori, în regiune această valoare era 139,2, sub valorii județene de 164,17.

CAPITOLUL II: Componenta parteneriatului

Crearea parteneriatului Asociației GAL pentru Dezvoltarea Regiunii G10 s-a întâmplat prin respectarea unor principii și cerințe (Ghidul solicitantului, Axa 4 LEADER PNDR, articolele 2, 61, 62, 63, 64 și 65 ai regulamentului 1698/2005/CE, declarația din Cork anul 1996, Agenda Teritorială ale UN). Rolul parteneriatului al Regiunii G10 este unu esențial, deoarece este de tip LEADER, care contribuie la realizarea eficientă a obiectivului comun statelor membre și a Uniunii Europene (coeziunea teritorială) - conform Tratatului de la Lisabona (legislația UE, 01.12.2009).

Cooperarea creează posibilități la schimburi de experiențe la nivelul regiunii, astfel se poate extinde cunoștințele existente cu idei noi, ceea ce rezultă caracterul inovator al programului LEADER.

Parteneriatului asociației este compusă din parteneri publici, parteneri privați, persoane fizice și nu în ultimul rând parteneri ai societății civile. Regiunea G10 îndeplinește criteriul de eligibilitate în cazul parteneriatului, 77,78% reprezentanți sunt din mediul privat și ai societății civile.

I. Sector Public

Sectorul public ai parteneriatului este reprezentat de fiecare comună, acoperind o zonă cu un oraș și nouă comune. Ponderea acestor parteneri este de 22,22% din totalul parteneriat.

Nr. Crt.	Denumire partener	Reprezentat de
1	Orașul Borsec	dl. Patka Róbert
2	Comuna Ciumani	dl. Márton László Szilárd
3	Comuna Corbu	dl. Druga Nicusor
4	Comuna Ditrău	dl. Puskás Elemér
5	Comuna Joseni	dl. Gál Szabolcs
6	Comuna Lăzarea	dl. Gábor László
7	Comuna Remetea	dl. Laczkó Albert Elemér
8	Comuna Suseni	dl. Egyed József
9	Comuna Tulgheș	dl. Zaharia Catalin
10	Comuna Voșlăbeni	dl. Fórika István

II. Parteneri Privați

Partenerii privați reprezintă o pondere mai mică, adică 4.44 % din totalul parteneriatului. Acest parteneriat este compusă din două societăți comerciale.

Societățile comerciale au sediul social în comuna Remetea (S.C. Plast King S.R.L. reprezentat de Laczko Sandor; S.C. End-Ibo S.R.L. reprezentat de Laczko Ibolya).

III. Societate civilă

Majoritatea UAT-urilor este reprezentată și de societatea civilă, cu diferite obiective de activitate: protecția mediului, promovarea produselor locale, egalitate de șansă, gestiunea situațiilor de urgență, domeniul agricol, domeniul turismului, domeniul social și de tineret, domeniul culturii și a conservării tradiției locale, domeniul sportului. Ponderea acestor parteneri este cea mai mare, reprezentând 68,90% din totalul parteneriatului.

Orașul **Borsec** este reprezentat de o organizație nonguvernamentală (Asociația Turistica Borsec reprezentată de Sárpatki Melánia), din **Ciumani** sunt două ONG-uri, (Asociația Culturală Bel Canto reprezentată de Csata Levente; Asociația Fenyőalja Hagymányörző és Turisztikai Egyesület reprezentată de Kosután Attila), din **Ditrău** trei ONG-uri (Asociația Culturală din Ditrău reprezentată de Fazakas Szilárd; Asociația Ditroi Tejtermelők Egyesülete reprezentată de Bajkó László; Asociația Orotva Egyesület reprezentată de Puskás Nóra), din

Joseni patru ONG-uri (Asociația Alfalvi Fiatalokert reprezentată de Kiss Arnold; Asociația Domokos Pál Péter Hagymányórző Egyesület reprezentată de Hunyadi Lenke; Asociația Szabad Székely Egyesület reprezentată de Balázs Barna; Asociația Al-Falusi Kalaka reprezentată de Gál Adél); din **Lăzarea** cinci ONG-uri (Asociația Pro Lăzarea reprezentată de Benkes Nicoleta; Asociația Önkéntes Tűzoltók reprezentată de Györffy Zsolt; Asociația Turisztică Torzsasok Lăzarea reprezentată de Nagy Ildikó; Asociația Sportivă Bastion-Bastya reprezentată de Gyorfy Gábor; Asociația Szarhegyi Ifjúsági Szervezet reprezentată de Portik Gabriella); din **Remetea** cinci ONG-uri (Asociația „Gyergyóremetei Földtulajdonosok, Mezőgazdasági Termelők Érdekvédelmi és Fejlesztési Szövetsége”, reprezentată de Pál György; Asociația Împreună Pentru Viitor reprezentată de Bakos Szabolcs; Asociația Tinerilor din Remetea Tolvajos reprezentată de Pál Gizella; Asociația Ralf-Ro reprezentată de Bakos Edit; Asociația Pro Csutakfalva reprezentată de Portik Bakai Anna), din **Suseni** trei ONG-uri (Fundația Șansa reprezentată de Lukács Róbert; Asociația Katorzsa Kulturális Egyesület reprezentată de Deák László; Fundația Operation Villages Roumains reprezentată de Bányász Árpád), din **Tulgheș** o ONG (Asociația Pro Tulgheș reprezentată de Dimény Ferenc), și nu în ultimul rând, comuna **Voșlăbeni** este reprezentată de patru ONG-uri (Asociația Agricultorilor Voșlăbeni - Izvoru Mureșului reprezentată de Voaides Alexandru; Asociația Pro Voșlăbeni reprezentată de Tinca Mihai Paul; Asociația Natura Voșlăbeni reprezentată de Tofan Nelu Marian; Asociația Club Sportiv Mureșul-Voșlăbeni reprezentată de Colceriu Dandu Ioan). Trei localități sunt reprezentate și de composesorate (Asociațiile Proprietarilor de Păduri): Composesoratul Joseni (reprezentat de Mihalydeak Imre), Composesoratul Suseni (reprezentat de Solyom Gyula) și Composesoratul Lăzarea (reprezentat de Fejer Gabor).

IV. Persoane fizice

În parteneriat fac parte și două persoane fizice, care reprezintă câte două domenii de activitate: minoritatea romă (reprezentată de Rostas Iulianna) și femeii (prezentate de Gyulai Anna).

Experiența spune că parteneriatul trilateral al regiunii a rezultat o colaborare eficientă în perioada de programare 2007-2013, ceea ce se poate cuantifica în numărul proiectelor depuse cu succes, fie depuse individual, fie proiecte de cooperare regională. Membrii GAL-ului sunt stakeholderii regiunii, care ajută la identificarea nevoilor locale și sprijină ideile formulate de comunitatea locală - astfel îndeplinind nevoile populației rurale. Rolul colaborării este esențial, deoarece rezultatele care pot fi transpuse în practică și corelează cu principalele acțiuni, poate să aibă un impact pozitiv asupra sferei economice, sociale, culturale, și nu în ultimul rând, asupra sferei naturale.

Experiența spune că și în anterioara perioadă de programare cele trei sfere aveau interesul și voința de a se implica în dezvoltarea regiunii, ceea ce are un efect motivațional în continuarea acestor activități.

CAPITOLUL III: Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>Fondul forestier Fructe de pădure și ciuperci Rezervatii naturale în apropierea localităților Faună și floră bogată Peisaj autentic, zonă de munte Patrimoniu arhitectural bogat Izvoare de apă minerală Fabrică de apă minerală - cunoscut la nivel național Tradiția deținerii animalelor Tradiții populare și obiceiuri caracteristice zonei Accesibilitate rutieră și ferată Drumurile județene, naționale și europene sunt într-o stare bună Zone cu potențial turistic (Masivul Hășmaș, Lacu Roșu-Cheile Bicazului, Borsec, Izvoru Mureșului, Bucin) Firme în domeniul prelucrării lemnului Varietate în cazul asociațiilor non-agricole Tradiția forței de muncă în sectorul agroalimentar, construcții și prelucrarea lemnului</p>	<p>Sold migratoriu negativ Îmbătrânirea populației Infrastructura sanitară, medicală insuficientă Spor natural negativ Terenuri slab productive, oportunități de finanțare sau autofinanțare redusă în cadrul fermierilor de zootehnie, și ca urmare lipsa depozite de gunoi de grajd Lipsa locurilor de muncă Număr scăzut de IMM-uri în sectorul de servicii, servicii medicale Patrimoniu arhitectural într-o stare degradată Capacitatea prelucrării laptelui este insuficient față de potențialul local Absența prelucrării și valorificării ale fructelor de pădure și ai ciupercilor, respectiv produselor tradiționale locale Infrastructură de turism învechită și absența managementului adecvat Lipsa imobilelor adaptate pentru întreprinderi Numărul scăzut ai activităților neagricole Nivel scăzut ai eficienței energetice inclusiv în sectorul public Absența centrelor de zi pentru grupuri ținte sociale Iluminat public nu respectă standardelor în vigoare Clădiri parțial degradate sau în curs de degradare, fără funcțiuni adecvate Localități periferice fără canalizare în perspectivă</p>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<p>Modernizarea/înființarea pârtiei de schi - extinderea serviciilor existente</p> <p>Schimări climatice: scade necesarul de căldură, și crește cantitatea apei metereologice</p> <p>Sprijin nerambursabil din fonduri UE, în diferite domenii (capital uman, infrastructura de bază, agricultura, turism, protecția mediului etc.)</p> <p>Noi forme de turism: peisaj rural autentic și tradițional; activități pentru păstrarea tradițiilor din zonă; turism religios</p> <p>Colaborare: zonală, între întreprinderi și fermieri locali</p> <p>Fonduri bugetare pentru serviciile sociale</p> <p>Creșterea cererii de piață a produselor sănătoase, tradiționale</p>	<p>Plecarea forței de muncă calificată/ lipsa de capital uman</p> <p>Criza economică/financiară</p> <p>Criza pe piața laptelui la nivel UE contiuună</p> <p>Limitarea fondurilor UE</p> <p>Schimbări la bugetul local</p> <p>Schimbarea regulamentelor</p> <p>Pericol de inundație</p> <p>Experiențe negative din era comunismului</p> <p>Creșterea numărului de persoane care nu lucrează în domeniu din cauza cursurilor fără calitate și care nu corespund cererilor forței de muncă</p> <p>Tensiuni etnice/interetnice</p> <p>Politica ireală în cazul construcției de autostrăzi</p> <p>Politica agrară și sanitară cu efect negativ asupra sectorului zootehnic</p> <p>Cel mai apropiat aeroport se situează la o distanță de 130-150 km</p>

Prin consultări cu partenerii reprezentativi (publici, privați, ONG) din teritoriul respectiv și pe baza analizei diagnostice (prezentarea teritoriului), precum și a analizei SWOT, am stabilit **măsurile relevante** care asigură îndeplinirea nevoilor identificate pentru teritoriu. Obiectivele de investiții locale astfel identificate sunt în concordanță cu obiectivele, prioritățile Uniunii Europene în materie de dezvoltare rurală și implicit în domeniile de intervenție ale acestora. În această etapă au fost implicați toți actorii cheie din teritoriu, pe de o parte, prin ședințele GAL, pe de altă parte prin măsuri de animare-informare, sau prin chestionarul on-line, cerere de idei de proiecte, respectiv prin atelierile de lucru organizate în fiecare UAT în parte, cu participarea membrilor GAL din UAT-uri în cauză. Strategia elaborată este bazată pe o abordare integrată în sensul că beneficiarii eligibili sunt ONG-uri, IMM-uri, APL-uri, composesoratele, ADI-uri.

Domeniile de dezvoltat sunt:

- 1) sectorul agricol și silvic:
 - a) lipsa produselor specifice locale + tradiții în industria alimentară --> dezvoltare produse, marketing, firma
 - b) lipsa depozit gunoi de grajd, lipsa de fonduri pentru construire --> construire depozit comunitar/sătesc
- 2) sectorul privat
 - a) sectorul de servicii subdezvoltat + lipsa locuri de muncă --> sprijin pentru sectorul de servicii ca prioritate
 - b) zonă periferică cu acces redus la servicii medicale + îmbătrânirea populației --> dezvoltarea sectorului medical și de sănătate, în general.
- 3) sectorul serviciilor publice și sociale:
 - a) nivelul scăzut de servicii sociale pentru grupuri ținta (vârstnici, persoane cu dizabilități), inexistența infrastructurii necesare pentru combaterea sărăciei + finanțare din PO CU pentru astfel de proiecte + studiile și analizele realizate la nivel național nu reflectă situația pe teren --> realizarea studiului la nivel zonal, crearea infrastructurii necesare; în paralel urmează elaborarea proiectului tip FSE în cadrul PO CU
 - b) probleme de siguranța circulației din cauza iluminatului public + categoria de eficiență energetică nu este corespunzătoare --> iluminat public cu tehnologie LED, proiectat conform standardelor în vigoare, cel puțin în locațiile de identificat cu sprijinul poliției
 - c) sunt așezări periferice unde canalizarea nu este realizabilă nici în viitor + nu există utilaje pentru vidanjarea foselor septice --> procurare utilaj specific de către solicitanți cu licența ANRSC
 - d) în centrele comunelor și în oraș sunt clădiri cu funcțiuni neadecvate sau fără funcțiuni, în curs de degradare + lipsa clădirilor pentru noi funcțiuni --> introducerea funcțiilor noi și reabilitarea clădirilor
 - e) pentru grupuri de elevi sau studenți nu există capacitate de cazare în zonă, sau numai pentru grupuri mai mici --> crearea infrastructurii necesare conform cerințelor de camping cu 1 sau 2 stele pentru grupuri de elevi și studenți

Pentru includerea măsurilor în SDL am avut în vedere următoarele:

▫ Sprijinul acordat pentru investițiile în infrastructura de apă/apă uzată trebuie să se realizeze în localități rurale care fac parte din aglomerări umane cuprinse între 2.000 - 10.000 l.e.. Deși aglomerările mai mari au prioritate, conform Directivei 91/271/CEE, este necesară și o tratare corespunzătoare a aglomerărilor cu mai puțin de 2.000 l.e. Având în vedere că acest tip de aglomerare are o capacitate economică limitată, în situații excepționale poate fi acordat sprijin, în conformitate cu master planurile și pe baza unei justificări tehnice și economice întemeiate, doar pentru sistemele centralizate, excluzând sistemele de tratare individuală. --> **sistem propus pentru utilaj vidanșor conectează la sistem centralizat locațiile fără canalizare, diminuând astfel poluarea apelor**

▫ Măsurile de finanțare a investițiilor în infrastructura socială vor fi lansate cu prioritate și se vor evidenția în planul de acțiune.

▫ În situația în care, în urma lansării primului apel de selecție, nu se depun proiecte, atunci GAL-ul poate fi beneficiarul acestor măsuri, cu respectarea legislației specifice. --> **se aplică numai pentru 4.1, 4.3, 7.2 tip 6A, 7.5.**

▫ Banda largă: nu se aplică

▫ Pentru asigurarea sustenabilității proiectelor depuse în cadrul măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale, beneficiarii pot solicita finanțare prin Axa 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU --> **măsura 7.2, tip 6B, acțiunea a1 este armonizată cu PO CU Axa 5, obiectiv 5.2. Proiectele de infrastructură socială trebuie să asigure funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale.**

Atenție! Prin aceste proiecte nu pot fi finanțate infrastructuri de tip rezidențial.

▫ În elaborarea studiului pentru măsura 7.2, tip 6B, acțiunea a1 pe lângă studiul IDUL și Atlasul zonelor rurale marginalizate, vor fi luate în considerare, printre altele, următoarele criterii care pot conduce la identificarea comunităților segregate, aflate în sărăcie: așezare aflată la o distanță apreciabilă de restul așezărilor, distanță care este greu de acoperit din cauza calității proaste a drumurilor, a lipsei mijloacelor de transport sau din cauza altor factori care pot îngreuna deplasarea în anumite condiții, de exemplu drumuri impracticabile atunci când condițiile meteo sunt nefavorabile (ploaie, ninsoare), așezări despărțite printr-o graniță naturală (râu, deal) sau de alte "granițe" (de genul căilor ferate) care constituie un pericol; lipsa utilităților de bază (apă, canal, electricitate); lipsa, calitatea necorespunzătoare a mijloacelor de transport sau distanța mare (neacoperită de mijloace de transport) până la unități de infrastructură socială (școli, unități medicale); existența unei infrastructuri segregate (de ex. școli sau clase în care învață numai copiii romi) în condițiile în care structura populației nu justifică acest lucru; calitatea foarte proastă a locuințelor (locuințe insalubre, nesigure, densitate mare); așezări informale (locuitorii nu dețin acte de proprietate); așezări situate într-un teritoriu neadecvat locuirii (pe malul râurilor, sub liniile de înaltă tensiune, lângă gropi de gunoi, etc); clasificarea (percepția) așezării ca fiind o așezare segregată de către populația majoritară, de către membrii comunității segregate sau de către autoritățile publice locale; studii și hărți existente care identifică comunitățile segregate.

Alocarea financiară a fost elaborată pe baza următoarelor principii:

- finanțare cu masa critică (evitarea operațiunilor sub 10.000 de euro)
 - nr. proiecte preconizate mai mare pentru domenii prioritare (sectorul serviciilor publice a fost identificat ca cel mai important, urmat de probleme de mediu și de eficiența energetică, respectiv de crearea locuri de muncă în sectorul agricol, servicii și mediu)
 - alocare balansată între UAT-urile
 - armonizare cu valorile indicate în formulare de cereri de proiecte
- responsabilizarea beneficiarilor: intensitatea sprijinului este maxim 90% pentru operațiuni generatoare de venit, indiferent de valoarea totală.

CAPITOLUL IV: Obiective, priorități și domenii de intervenție

	Priorități de dezvoltare rurală	Domenii de intervenție	Măsuri	Indicatorii de rezultat	
Obiectivul de dezvoltare rurală 1	P2	2A	4.1 (Sprijin pentru construire depozitul de gunoi de grajd comunal, accesibil pentru fermieri din sat/comuna)	Numărul de exploatăți sprijinite: 0	
				Nr. locuri de muncă create: 0	
				Cheltuială publică: 80.000 euro	
			Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. acord de cooperare semnat la nivel de sat: 2	
				Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Nr. depozite create pentru protecție apelor: 2
		2C	4.3 (Sprijin pentru achiziționarea de utilaje necesare pentru colectarea și pregătirea biomasei din păduri, pășuni, fânețe)	Numărul de exploatăți sprijinite: 0	
				Nr. locuri de muncă create: 10	
				Cheltuială publică: 220.000 euro	
Obiectiv transversal 1: inovare	sistem integrat de colectare-tocare-depozitare: 1				
		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Reducerea emisiei de metan rezultat din biodegradarea de biomasă în 2 comune		
Obiectivul de dezvoltare rurală 2	P5	5C	7.2 (Sprijin pentru introducerea sistemelor de apă caldă și încălzire pe bază de biomasa și pe energie solară activă)	Investiții totale: 300.000 euro	
				Nr. locuri de muncă create: 0	
				Cheltuială publică: 300.000 euro	
			Obiectiv transversal 1: inovare	Coordonare necesară cu operațiuni sprijinite din 4.3: 1	
		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Reducerea consumului de energie fosil și lemnoasă neregenerabil: 3 clădiri publice		
Obiectivul de dezvoltare rurală 3	6	6A	4.2 (Sprijin pentru investiții în prelucrarea, comercializarea și/sau dezvoltarea produselor agricole)	Nr. locuri de muncă create: 2	
				Cheltuială publică: 200.000 euro	
			Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. produse nou dezvoltate: 1	

		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Audit energetic elaborat pentru clădirea respectivă: 1
		6.4 (Sprijinirea înființării sau dezvoltării firmelor micro și mici din zona)	Nr. locuri de muncă create: 4 Cheltuială publică: 210.000 euro
		Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. întreprinderi cu activitate care nu există în UAT respectiv: 2
		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Nr. întreprinderi cu activitate legate de tematica obiectivului transversal 2: 1
	6B	7.2 (acțiunea 1: clădiri necesare pentru servicii sociale; acțiunea 2: iluminat public eficient; acțiunea 3: vidanșor și/sau toalete mobile ecologice; acțiunea 4: introducerea de funcții noi în clădiri în zonele centrale ale satelor; acțiunea 5: sprijin pentru crearea tabere tip camping)	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: a1: 100, a2: 5.000, a3: 5.000, a4: 5.000 a5: 1.000 Nr. locuri de muncă create: a1: 5, a2: 0, a3: 2, a4: 2, a5: 2 Cheltuială publică: 680.000 euro
		Obiectiv transversal 1: inovare	Clădiri reabilitate cu introducerea de funcții noi: 2
		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Proiecte cu C+M pe baza auditului energetic: 2
		7.5 (sprijin pentru crearea brandului turistic unic zonal și introducerea sistemului de rezervare online)	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 0 Nr. locuri de muncă create: 1 Cheltuială publică: 21.000
		Obiectiv transversal 1: inovare	Unități de cazare conectate la sistem de rezervare: 10
		Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Unități de cazare care asumă măsuri de eficiența energetică: 2

Anexa 2 la Capitol IV: Tabelul 2: Indicatori de monitorizare specifici domeniilor de intervenție

Domenii de intervenție	Indicatori de rezultat
2A	Numărul de exploatați sprijinite: 0*
	Nr. locuri de muncă create: 0
	Cheltuială publică: 80.000 euro
	Nr. acord de cooperare semnat la nivel de sat: 2
	Nr. depozite create pentru protecție apelor: 2
2C	Numărul de exploatați sprijinite: 0*
	Nr. locuri de muncă create: 10
	Cheltuială publică: 220.000 euro
	sistem integrat de colectare-tocare-depozitare: 1
	Reducerea emisiei de metan rezultat din biodegradarea de biomasă în 2 comune
5C	Investiții totale: 300.000 euro
	Nr. locuri de muncă create: 0*
	Cheltuială publică: 300.000 euro
	Coordonare necesară cu operațiuni sprijinite din 4.3: 1
	Reducerea consumului de energie neregenerabil: 3 clădiri publice
6A	Nr. locuri de muncă create: 6
	Cheltuială publică: 410.000 euro
	Nr. produse nou dezvoltate: 1
	Audit energetic elaborat pentru clădirea respectivă: 1
	Nr. întreprinderi cu activitate care nu există în UAT respectiv: 2
	Nr. întreprinderi cu activitate legate de tematica obiectivului transversal 2: 1
6B	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 16.100
	Nr. locuri de muncă create: 12
	Cheltuială publică: 701.000 euro
	Clădiri reabilitate cu introducerea de funcții noi: 2
	Proiecte cu C+M pe baza auditului energetic: 2
	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 0
	Unități de cazare conectate la sistem de rezervare: 10
	Unități de cazare care asumă măsuri de eficiența energetică: 2

*: fermieri sunt beneficiari indirecti, dar nu sunt solicitanți eligibili (similar cu PNDR 4.3 - infrastructura de drumuri agricole)

** : nu este vorba de locuri de muncă nou create, dar sunt preconizate locuri de muncă menționate și dezvoltate: posturi de fochist la instituții publice

FIȘA MĂSURII

Amenajări de gestionare a gunoiului de grajd

CODUL Măsurii - 4, sub-măsura 4.1

DI M4 / 2A

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Sectorul zootehnic din regiunea este în scădere, iar fermieri nu are fonduri suficiente pentru măsuri de mediu, și ca urmare nu are acces la alte surse de finanțare, neîndeplinind criteriilor minime. Conform normelor în vigoare, trebuie respectate distanțe față de zone de locuințe, etc., și mai multe fermieri nu are terenuri necesare pentru realizarea investițiilor respective.

Obiectiv de dezvoltare rurală **O1** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M4.1**: construirea amenajării pentru gunoiul de grajd, și după caz pentru sistemul de captare a biogazului, urmărind eliminarea riscurilor legate de poluarea apelor, și reducerea emisiei de metan.

Măsura contribuie la prioritatea **P2** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **2A** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: prin sprijinirea cooperării între fermieri, ONG-uri și APL din zona
- mediu și clima: prin crearea a cel puțin 2 depozite de gunoi de grajd la nivel de sat sau de localitate

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M4.1 este clar delimitat de alte sub-măsuri din SDL, adică de 4.2 și 4.3.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: nu este cazul.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sub-măsura are caracter inovativ prin facilitarea cooperării între fermieri și organizații, instituții, presupunând un efort comun, cu cheluieli mai mici. Efectul bulgărei de zapadă: investiția inovativă, de duplicat ușor, nu necesită costuri mari. Pentru rezolvarea problemelor legate de lipsa de depozite la nivel de GAL necesarul este de 800.000 de euro - iar pe baza succesului operațiunii demonstrative alți actori ar iniția proiecte similare din surse proprii.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- DIRECTIVA PARLAMENTULUI SI A CONSILIULUI EUROPEAN 60/2000/EC privind stabilirea unui cadru de actiune comunitar in domeniul politicii apei
- Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: -

- Entități private: posesorii, asociații posesorale, forme de asociere a fermierilor, înregistrate conform legii
 - Entități publice: comune și ADI
- indirecți:** ferme mixte și zootehnice din sate deservite prin operațiune.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.
- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul ”8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri” din PNDR 2014-2020
- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar
- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul
- construirea amenajării de gestionare a gunoiului de grajd conform normelor de mediu
- instalarea echipamentelor speciale necesare pentru captarea biogazului
- costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.
- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametrii proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima tranșă de plată
- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, **restricționate** de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și

majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii; c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: nr. ferme deservite prin investiția - minim 5, maxim 35 (max. 70 puncte, proporțional)

CS2: acordul de cooperare semnat de fermieri deserviți (20 puncte)

CS3: realizarea modulului de biogaz (10 puncte)

Maxim: 100 puncte.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- ~~pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;~~
- ~~pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică până la 100%;~~
- **pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.**

Valoarea sprijinului: 10.000 euro - 50.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
4.1 (Sprijin pentru construire depozitul de gunoi de grajd comunal, accesibil pentru fermieri din sat/comuna)	Numărul de exploatăți sprijinite: 0
	Nr. locuri de muncă create: 0
	Cheltuială publică: 80.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. acord de cooperare semnat la nivel de sat: 2
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Nr. depozite create pentru protecție apelor: 2

FIȘA MĂSURII

**Srijin pentru investiții în prelucrarea,
comercializarea și/sau dezvoltarea produselor agricole**
CODUL Măsurii - 4, sub-măsura 4.2

DI M4 / 6A

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Zona are o tradiție în sectorul agroalimentar, iar volumul existent este sub posibilitățile. Pentru ameliorarea pieței locale de produse prime de la ferme, trebuie dezvoltat mai ales infrastructura de prelucrare și comercializare, inclusiv prin dezvoltarea de produse pe baza tradiții locale. Se aplică inclusiv pentru produse forestiere nelemnoase (de ex.: fructe de pădure, ciuperci).

Obiectiv de dezvoltare rurală **O3** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M4.2**: dezvoltarea unităților existente sau crearea IMM-uri noi pentru prelucrarea și comercializarea produselor agricole.

Măsura contribuie la prioritatea **P6** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **6A** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: cel puțin 1 produs nou dezvoltat pe baza tradițiilor locale
- mediu și clima: pentru clădirea va fi întcomit auditul energetic, indiferent dacă este vorba de o investiție cu sau fără C+M.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M4.2 este clar delimitat de alte sub-măsuri din SDL, adică de 4.1 și 4.3.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: dacă sunt accesibile pe piața locală produse locale, acest lucru contribuie la competitivitatea sectorului turistic, adică trebuie armonizată cu măsura 7.5 din SDL.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sub-măsura are caracter inovativ prin aplicarea abordării ”tradiție: sursa de inovare”, adică metode tradiționale locale trebuie identificate pentru dezvoltarea produsului.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- nu este cazul

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: -
- Entități private: societăți comerciale, ÎI, PFA, ÎF (intreprinderi mici și micro) cu punct de lucru în teritoriu
- Entități publice: -

indirecți: fermieri din zona și turiști atrași prin produse specifice locale.

5. Tip de srijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.
- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul "8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri" din PNDR 2014-2020
- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar
- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul
- elaborarea planului de afaceri, cercetare de piață
- construirea clădirii noi sau modificarea clădirii existente necesare pentru procesul tehnologic, inclusiv pentru depozitare, și birouri administrativ, instalații necesare, bransamente la utilități
- achiziționarea vehiculului specializat (max. 2 per proiect) pentru comercializarea și transport de produse
- costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.
- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii;

c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: solicitantul are precontracte pentru materie prime cu fermieri din teritoriu (lapte, carne, etc.) - minim 5, maxim 35 (max. 70 puncte, proporțional)

CS2: proiectul prevede dezvoltarea/crearea noi sisteme de producție, nu numai achiziționarea vehiculului specializat (20 puncte)

CS3: dacă sunt incluse măsuri prevăzute prin auditul energetic (10 puncte)

Maxim: 100 puncte.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Valoarea sprijinului: 50.000 euro - 200.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
4.2 (Sprijin pentru investiții în prelucrarea, comercializarea și/sau dezvoltarea produselor agricole)	Nr. locuri de muncă create: 2 Cheltuială publică: 200.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. produse nou dezvoltate: 1
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Audit energetic elaborat pentru clădirea respectivă: 1

FIȘA MĂSURII

Sprrijin pentru achiziționarea de utilaje necesare pentru colectarea și pregătirea biomasei din păduri, pășuni, fânețe
CODUL Măsurii - 4, sub-măsura 4.3

DI M4 / 2C

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

În momentul actual masa lemnoasă din diferite activități forestiere precomerciale sunt transportate și vândute la aprox. 300 km, fapt care ar sublinia valoare enormă a biomasei din fondul silvic și agricol. Pentru proprietari mai mici, și pentru proprietari de pășuni și fânețe este obligatoriu curățarea suprafețelor, dar biomasă respectivă nu este utilizată pentru producerea energiei termice.

Obiectiv de dezvoltare rurală **O1** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M4.3**: crearea condițiilor de baza pentru utilizarea biomasei din curățări, rărituri, igienizări de pe suprafețe agricole și silvice pentru producerea energiei termice.

Măsura contribuie la prioritatea **P2** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. 17 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **2C** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: la momentul actual nu sunt untiți care are sistem integrat pentru colectare, tocare și depozitare, acest lucru trebuie schimbat
- mediu și clima: biomasă este biodegradabil, dar contribuie la emisia de metan, dacă este folosită pentru producerea energiei termice emisie de metan este înlocuit de emisie de CO₂

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: M4.3 este clar delimitat de alte sub-măsuri din SDL, adică de 4.1 și 4.2.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: succesul prezentei măsură este condiția aplicării măsurii 7.2 acțiunea referitor la producerea energiei termice din biomasa și din energie solară activă - sursa primară de biomasă este tocatura (de lemn) produs și furnizat prin operațiunea sprijinit prin măsură 4.3.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Sub-măsura are o valoare adăugată prin dezvoltarea cooperării între proprietari de terenuri agricole, respectiv de pădure, și firme specializate în domeniul.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- nu este cazul

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: -

- Entități private: societăți comerciale, ÎI, PFA, ÎF (intreprinderi mici și micro) cu punct de lucru în teritoriu, compozesorate, asociați compozesorale

- Entități publice: -

indirecți: instituții publice eligibile în cadrul măsurii 7.2A.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.
- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul "8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri" din PNDR 2014-2020
 - operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar
 - următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul
 - elaborarea studiului privind biomasa accesibilă într-o zonă de 400 km² (activitate obligatorie)
 - construirea clădirii noi sau modificarea clădirii existente necesare pentru procesul tehnologic, inclusiv pentru depozitare, și birouri administrativ, instalații necesare, bransamente la utilități
 - achiziționarea vehiculului specializat (max. 1 per proiect) pentru transport specializat (de ex. tractor și remorca), achiziționarea utilaje specifice de tocat lemne
 - costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.
 - se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).
- Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și

pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii; c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: solicitantul are precontracte cu instituții publice din teritoriu (furnizare tocătura de lemn pentru producerea energiei termice) - minim 5, maxim 35 (max. 70 puncte, proporțional)

CS2: proiectul prevede și capacitate de stocare/depozitare (20 puncte)

CS3: crearea noi locuri de muncă: minim 1 loc de muncă pe fiecare 22.000 euro (10 puncte) Maxim: 100 puncte.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Valoarea sprijinului: 50.000 euro - 110.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
4.3 (Sprijin pentru achiziționarea de utilaje necesare pentru colectarea și pregătirea biomasei din păduri, pășuni, fânețe)	Numărul de exploatați sprijinite: 0
	Nr. locuri de muncă create: 10
	Cheltuială publică: 220.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	sistem integrat de colectare-tocare-depozitare: 1
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Reducerea emisiei de metan rezultat din biodegradarea de biomasă în 2 comune

FIȘA MĂSURII

Servicii de calitate pentru populație

CODUL Măsurii - 6, sub-măsura 6.4

DI M6 / 6A

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Am identificat 2 probleme majore: numărul de unități sanitare nu este suficientă nici în prezent, nici în următorii 20 ani (creșterea continuă nr. de vârstnici), totodată în localitățile din zona activitatea (nr. întreprinderi, cifra de afaceri) sectorului de servicii este mult sub așteptările.

Obiectiv de dezvoltare rurală O3 la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii M6.4: înființarea și dezvoltarea de întreprinderi micro și mici, indiferent de forma lor de înregistrare (inclusiv CMI, BIA, etc.).

Măsura contribuie la prioritatea P6 prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. 19 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție 6A dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: introducerea de servicii noi în comunele
- mediu și clima: trebuie dezvoltată/inființată cel puțin 1 firmă în zona cu activitate specifică în domeniul mediului și clima, inclusiv eficiența energetică

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: întreprinderi cu profil agricol, agroalimentar sunt sprijinite în mod direct prin măsura 4.2, iar măsura 6.4 se referă strict la alte domenii.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: împreună cu sub-măsura 7.2 (servicii sociale) contribuie la ameliorarea calității de viață a populației din zona.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Zona nu este competitivă la nivel regional, dar localnici nu are acces la sprijin financiar din POR sau din PNDR, astfel măsura 6.4 se consideră adecvată pentru sprijinirea activității subdezvoltate sau inexistente în zona.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- nu este cazul

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: -

- Entități private: societăți comerciale, ÎI, PFA, ÎF (întreprinderi mici și micro) cu punct de lucru în teritoriu, cabinete de medici de familie, de specialitate, birouri individuale sau colective de arhitectură, etc.

- Entități publice: -

indirecti: populația locală.

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul ”8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri” din PNDR 2014-2020

- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar

- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul

- cercetare de piață (activitate obligatorie)

- construirea clădirii noi sau modificarea clădirii existente necesare pentru activitatea propusă, instalații necesare, bransamente la utilități

- achiziționarea autovehiculului specializat (max. 1 per proiect) - numai pentru medici de familie

- achiziționarea utilajelor, echipamentelor și dotarea necesare pentru activitatea propusă

- costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.

- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii;

c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: sector prioritar: 70 p - întreprindere în domeniul obiectivului transversal 2, 60 p - servicii medicale, 50 p - servicii care nu sunt prezente în UAT respectiv, 40 p - alte tipuri de servicii, 30 p - activități meșteșugărești (max. 70 puncte)

CS2: proiectul prevede investiții în folosirea surselor de energie regenerabile (20 puncte)

*CS3: crearea noi locuri de muncă: minim 1 loc de muncă pe fiecare 20.000 euro (10 puncte)
Maxim: 100 puncte.*

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;
- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Valoarea sprijinului: 10.000 euro - 100.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
6.4 (Sprijinirea înființării sau dezvoltării firmelor micro și mici din zona)	Nr. locuri de muncă create: 4 Cheltuială publică: 210.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	Nr. întreprinderi cu activitate care nu există în UAT respectiv: 2
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Nr. întreprinderi cu activitate legate de tematica obiectivului transversal 2: 1

FIȘA MĂSURII

**Sprrijin pentru introducerea sistemelor de apă caldă și încălzire
pe bază de biomasa și pe energie solară activă**

CODUL Măsurii - 7, sub-măsura 7.2A

DI M7 / 5C

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Rețeaua de gaze naturale nu există în zona, iar instituțiile publice sunt încălzite folosând lemn de foc, care este o sursă de energie neregenerabilă. Necesarul de căldură pot fi acoperit în timp friguros utilizând tocătura de lemn provenită din unitățile sprijinite prin măsura 4.3, iar vară din energie solară activă (panouri solare).

Obiectiv de dezvoltare rurală **O2** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M7.2A**: măsura contribuie la creșterea eficienței energetice în instituții publice prin modernizarea și re tehnologizarea sistemelor de încălzire și de apă caldă.

Măsura contribuie la prioritatea **P5** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. **20** din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **5C** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: introducerea de coordonare între instituții publice și noi furnizori de biomasa, sprijinite prin măsura 4.3
- mediu și clima: reducerea consumului de energie fosil și lemnoasă neregenerabilă

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: măsura 7.2A este complet delimitat de măsura 7.2B: 7.2A contribuie la eficiența energetică și la obiectivele de mediu, iar 7.2B la ameliorarea calității de viață, respectiv la combaterea fenomenelor de sărăcie.

Sinerгіa cu alte măsuri din SDL: împreună cu sub-măsura 4.3 (biomasa regenerabilă) contribuie la creșterea eficienței energetice în instituții publice.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Biomasa din măsura 4.3 este mai ieftin, astfel dacă există cerere pe piață generată de investiții publice, și grupurile sociale defavorizate are acces la o sursă de energie ieftină și eficientă.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- nu este cazul

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: -
- Entități private: -
- Entități publice: comune din zona, orașul Borsec (UAT), inclusiv alte instituții publice cu structura teritorială în zona

indirecti: populația prin dezvoltarea confortului termic în clădiri publice

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.
- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul ”8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri” din PNDR 2014-2020
- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar
- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul
- modernizarea și eficientizarea sistemelor de încălzire, respectiv de apă caldă în clădiri publice: achiziționare și montaj utilaje și echipamente (construcții și arhitectură numai dacă este strict necesar pentru realizarea proiectului, având o pondere de maxim 15% calculată din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general), agent termic pe tocătura de lemn (obligatoriu), subsistem de energie solară (opțional)
- costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.
- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametrii proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima tranșă de plată
- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data

rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii; c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: sector prioritar: 70 p - școală, 60 p - dispensar și similar, 50 p - casa de cultură, 40 p - primăria, 30 p - activități meșteșugărești (max. 70 puncte)

CS2: proiectul prevede investiții și în partea de energie solară activă (20 puncte)

CS3: proiectul care cuprinde cel puțin trei locații diferite (10 puncte)

Maxim: 100 puncte.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- ~~pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;~~
- ~~pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;~~
- **pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.**

Valoarea sprijinului: 10.000 euro -150.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
7.2 (Sprijin pentru introducerea sistemelor de apă caldă și încălzire pe baza de biomasa și pe energie solară activă)	Investiții totale: 300.000 euro
	Nr. locuri de muncă create: 0
	Cheltuielă publică: 300.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	Coordonare necesară cu operațiuni sprijinite din 4.3: 1
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Reducerea consumului de energie fosil și lemnos neregenerabil: 3 clădiri publice

FIȘA MĂSURII

Infrastructură pentru servicii publice și sociale

CODUL Măsurii - 7, sub-măsura 7.2B

DI M7 / 6B

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

Măsura cuprinde cinci acțiuni:

acțiunea 1: clădiri necesare pentru servicii sociale, pentru că nu sunt prezente serviciile sociale respective în mai multe comune

acțiunea 2: iluminat public eficient: pentru creșterea eficienței energetice, respectiv creșterea siguranței de circulație

acțiunea 3: vidanjor și/sau toalete mobile ecologice pentru protejarea calitatea apelor

acțiunea 4: introducerea de funcții noi în clădiri în zonele centrale ale satelor: clădiri abandonate, degradate sau cu funcții neadecvate sunt prezente în mai multe centre, situația trebuie ameliorată prin introducerea funcțiilor noi

acțiunea 5: sprijin pentru crearea tabere tip camping având în vedere că pentru elevi și studenți din zona nu există infrastructură necesară pentru organizarea teberelor.

Obiectiv de dezvoltare rurală **O3** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M7.2B**: crearea și dezvoltarea infrastructurii necesare pentru servicii publice locale, respectiv pentru introducerea de noi funcțiuni în clădiri abandonate sau degradate în centre, crearea infrastructurii necesare pentru tabere școlare locale.

Măsura contribuie la prioritatea **P6** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. **20** din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **6B** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: cel 2 clădiri vor fi reabilitate pentru a crea condițiile necesare pentru introducerea de funcții noi
- mediu și clima: reabilitare sau modernizare clădirilor presupune auditul energetic, pe baza căruia se va proiecta investițiile tip C+M

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: măsura 7.2B este complet delimitat de măsura 7.2A: 7.2A contribuie la eficiența energetică și la obiectivele de mediu, iar 7.2B la ameliorarea calității de viață, respectiv la combaterea fenomenelor de sărăcie.

Sinerгия cu alte măsuri din SDL: nu este cazul.

2. Valoarea adăugată a măsurii

UAT-urile din zona nu sunt pregătite pentru rezolvarea problemelor sociale (grupuri marginalizate, vârstnici, etc.), nu sunt prezente instituții specializate în domeniu. Măsura 7.2B stă la baza proiectului PO CU axa 5, obiectivul 5.2.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- pentru tabere: Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism nr. 65/2013

- pentru servicii sociale: Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: asociații și fundații cu sediu principal sau secundar în teritoriu, unități de cult

- Entități private: composesorate, asociați composesorale

- Entități publice: comune din zona, orașul Borsec (UAT), operatori cu de sisteme de apă uazată/canalizare cu licența valabilă ANRSC

indirecți: populația prin dezvoltarea serviciilor

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. 67 al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

• Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

• Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul ”8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri” din PNDR 2014-2020

- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar

- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul

acțiunea 1: clădiri necesare pentru servicii sociale: construirea, modernizarea, dotarea clădirilor pentru servicii sociale

acțiunea 2: iluminat public eficient: achiziționarea, instalarea corpurilor de iluminat public LED respectând SR 13433:1999

acțiunea 3: vidanșor și/sau toalete mobile ecologice: achiziționare utilaje și/sau toalete mobile ecologice (maxim 10 unități pe proiect)

acțiunea 4: introducerea de funcții noi în clădiri în zonele centrale ale satelor: reabilitarea, modernizarea clădirilor, inclusiv dotare pentru introducerea de noi funcții

acțiunea 5: sprijin pentru crearea tabere tip camping: toate tipuri de activitate pentru îndeplinirea criteriilor stipulate pentru campinguri cu 1 sau 2 stele.

- **costurile generale sunt eligibile respectând limitele, calculate din capitolul 4 din bugetul indicativ/devizul general: 3,5% proiectare și asistența tehnică din partea proiectantului, 1% diriginte de șantier, 1% consultanța, 0,5% studiu topo și geo, 2% pentru avize și acroduri.**

- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima tranșă de plată
- Solicitanții trebuie să facă dovada proprietății/ administrării terenului pe care se realizează investiția

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, **restricționate** de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii; c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecății; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1A: localizarea proiectului: invers proporțional cu valoarea IDUL pentru comuna respectivă (max. 20 puncte)

CS1B: se va acordă punctaj strict numai pentru maxim 3 proiecte elaborate în concordanță cu viitorul proiect PO CU, de idnetificat prin analiza de fundamentare pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru grupuri defavorizate (50 puncte)

CS2: proiectul prevede investiții și în sistemului de ventilare pentru clădirea care face obiectului investiției (20 puncte)

CS3: proiectul care are ca obiect introducerea de cel puțin 3 funcții noi în clădiri eligibile pentru acțiunea 4 (10 puncte)

Maxim: 100 puncte.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;

- pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică - până la 100%;
- pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.

Valoarea sprijinului: 10.000 euro -190.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
7.2 (acțiunea 1: clădiri necesare pentru servicii sociale; acțiunea 2: iluminat public eficient; acțiunea 3: vidanjor și/sau toalete mobile ecologice; acțiunea 4: introducerea de funcții noi în clădiri în zonele centrale ale satelor; acțiunea 5: sprijin pentru crearea tabere tip camping)	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: a1: 100 a2: 5.000 a3: 5.000 a4: 5.000 a5: 1.000
	Nr. locuri de muncă create: a1: 5 a2: 0 a3: 2 a4: 2 a5: 2
	Cheltuială publică: 680.000 euro
Obiectiv transversal 1: inovare	Clădiri reabilite cu introducerea de funcții noi: 2
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Proiecte cu C+M pe baza auditului energetic: 2

FIȘA MĂSURII

Sistem de rezervare online și brand turistic zonal

CODUL Măsurii - 7, sub-măsura 7.5

DI M7 / 6B

Tipul măsurii: investiții

1. Descrierea generală a măsurii, inclusiv a logicii de intervenție a acesteia și a contribuției la prioritățile strategiei, la domeniile de intervenție, la obiectivele transversale și a complementarității cu alte măsuri din SDL

În teritoriu există trei destinații tradiționale: Borsec, Izvorul Mureșului și Bozzont/Bucin, însă nu este vorba de o zonă turistică, sectorul este slab dezvoltat, mai ales în comunele periferice. Pentru a deveni o zonă turistică este nevoie de un brand turistic unic la nivel zonal, respectiv de un sistem de rezervare online care intradevăr funcționează. Brandul cuprinde și măsuri opționale de mediu pentru unități de cazare.

Obiectiv de dezvoltare rurală **O3** la care contribuie.

Obiectiv specific al măsurii **M7.5**: măsura contribuie la creșterea și dezvoltarea turismului.

Măsura contribuie la prioritatea **P6** prevăzută la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura corespunde obiectivelor art. **20** din Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la Domeniul de intervenție **6B** dintre cele prevăzute la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013.

Măsura contribuie la **obiectivele transversale** ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: contribuie la realizarea obiectivelor transversale legate de inovare, și de protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea.

- inovare: crearea rețelei de unități de cazare în zona, asigurarea acces la un brand unic zonal
- mediu și clima: cel puțin 2 dintre unități de cazare introduce măsuri de mediu conform procedurile brandului de creat.

Complementaritatea cu alte măsuri din SDL: măsura 7.5 este singura măsură care oferă sprijin pentru sectorul de turism.

Sinergia cu alte măsuri din SDL: contribuie la creșterii cererii pentru produse locale dezvoltate prin măsura 4.2.

2. Valoarea adăugată a măsurii

Efectul bulărei de zapadă: o investiție chiar mică contribuie la creșterea sectorului în mod semnificativ, comparat cu abordare PNDR 2007-2013 și Phare cu investiții în pensiuni și sisteme de promovare, broșuri.

3. Trimiteri la alte acte legislative

- nu este cazul

4. Beneficiari direcți/indirecți (grup țintă)

directi (solicitanți eligibili):

- Societatea civilă: asociații și fundații cu membri exclusiv din teritoriu, cu obiectiv de dezvoltare turismului

- Entități private: -

- Entități publice: UAT-uri cu centru local sau național de informare turistică

indirecți: turiști, IMM-uri din sectorul de turism

5. Tip de sprijin

În conformitate cu prevederile art. **67** al Reg. (UE) nr. 1303/2013.

- Rambursarea costurilor eligibile suportate și plătite efectiv.

- Plăți în avans (maxim 50%), cu condiția constituirii unei garanții bancare sau a unei garanții echivalente corespunzătoare procentului de 100 % din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

6. Tipuri de acțiuni eligibile și neeligibile

- trebuie respectate condițiile din capitolul ”8.1. Descrierea condițiilor generale aplicate mai multor măsuri” din PNDR 2014-2020

- operațiunile nu sunt selectate pentru sprijin din PNDR, dacă au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea de către beneficiar a cererii de finanțare în cadrul programului la GAL, indiferent dacă toate plățile aferente au fost efectuate de către beneficiar

- următoarele costuri nu sunt eligibile pentru o contribuție: taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul

- costuri legate de brandul zonal unic, redactarea identității vizuale, regulamentul brandului (maxim 11.000 euro)

- crearea site web unic în conformitate cu manualul de identitate vizuală, respectiv achiziționarea licențe, baza de date, software, stocarea site-ului, interfața pentru unități de cazare, achiziționarea 1 buc calculator sau server dacă este strict necesar pentru proiectul

- se vor respecta regulile schemei de ajutor de minimis (dacă este cazul).

Pentru proiectele finanțate prin sub-măsura 19.2 (investiții/servicii/sprijin forfetar) se vor respecta prevederile aplicabile LEADER din Hotărârea Guvernului nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală co-finanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat.

7. Condiții de eligibilitate

- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin submăsură

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

- Solicitantul se angajează să asigure funcționarea la parametrii proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani de la ultima tranșă de plată

Operațiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.

Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.

Categoriile de solicitanți/ beneficiari ai măsurilor/sub-măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, restricționate de la finanțare sunt, după caz: a) solicitanții/ beneficiarii, după caz, înregistrați în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de AFIR, inclusiv a dobânzilor și majorărilor de întârziere; b) solicitanții/ beneficiarii, după caz, care au contracte de finanțare pentru proiecte nerealizate încetate din proprie inițiativă, pentru 1 an de la data rezilierii, iar solicitanții/ beneficiarii care au contracte de finanțare încetate pentru nerespectarea obligațiilor contractuale din inițiativa AFIR, pentru 2 ani de la data rezilierii; c) beneficiarii Programului SAPARD sau ai cofinanțării FEADR, care se află în situații litigioase cu AFIR, până la pronunțarea definitivă și irevocabilă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii; d) solicitanții care s-au angajat prin declarație la depunerea cererii de finanțare că vor depune dovada cofinanțării la contractare sau că vor depune proiectul

tehnic și nu prezintă documentele la data prevăzută în notificare, nu vor mai putea accesa programul timp de 1 an de la notificare.

8. Criterii de selecție

Selecția proiectelor de către GAL-uri se bazează pe evaluări documentate care demonstrează fundamentarea și corectitudinea deciziei în ceea ce privește criteriile coerente și relevante. Criteriile de selecție sunt adecvate specificului local, și sunt în conformitate cu obiectivele prevăzute în SDL.

CS1: acoperire zonală: câte 5 puncte pentru fiecare UAT partener

CS2: nr. membri: câte 2,5 puncte pentru fiecare unitate de cazare partener

Maxim 100 puncte

Criteriu de departajare: dacă 2 sau mai multe are punctaj egal, proiectul care a primit CS1 pentru orașul Borsec va fi selectat spre finanțare.

Criteriile de selecție respectă prevederile art. 49 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 în ceea ce privește tratamentul egal al solicitanților, o mai bună utilizare a resurselor financiare și direcționarea măsurilor în conformitate cu prioritățile Uniunii în materie de dezvoltare rurală.

9. Sume (aplicabile) și rata sprijinului

Intensitatea sprijinului pentru măsurile ce vor fi finanțate prin LEADER este stabilită de parteneriate astfel:

- ~~pentru operațiunile generatoare de venit: până la 90%;~~
- ~~pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică – până la 100%;~~
- **pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 100%.**

Valoarea sprijinului: 21.000 euro

10. Indicatori de monitorizare

Măsura	Indicatori de rezultat
7.5 (sprijin pentru crearea brandului turistic unic zonal și introducerea sistemului de rezervare online)	Populație netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite: 0
	Nr. locuri de muncă create: 1
	Cheltuială publică: 21.000
Obiectiv transversal 1: inovare	Unități de cazare conectate la sistem de rezervare: 10
Obiectiv transversal 2: protecția mediului și de atenuarea schimbărilor climatice și de adaptarea la acestea	Unități de cazare care asumă măsuri de eficiența energetică: 2

CAPITOLUL VI: Descrierea complementarității și/sau contribuției la obiectivele altor strategii relevante

Nivel național: SDL este armonizat cu Acordul de parteneriat, cu actorii locali și au fost informați despre noutățile față de perioada de programare anterioară. Având în vedere faptul că PNDR cuprinde oportunități de finanțare pentru sectorul agricol și silvic, investiții publice de mai mare avengura, s-a bazat pe complementaritate, astfel încât se face posibilă realizarea proiectelor mai mici care, de obicei, nu sunt pe plan prioritar la nivel național, dar au fost identificate (nevoile și oportunitatea) la nivel local. În acest sens, SDL are caracter complementar cu PNDR. PO CU are o componentă legată de DLRC tip LEADER, adică axa 5, obiectivul 5.2 - considerând că analiza realizată la nivel național a reflectat numai "zonele" și "așezările" marginalizate, iar în regiunea G10 nu sunt zone segregate, ci familii, grupuri dezavantajate, fapt pentru care se consideră realizarea unui studiu mai detaliat, armonizat cu specificul local, astfel detaliat proiectul complementar la SM 7.2 a1 (servicii sociale) cu proiectul prevăzut tip FSE. Proiectele POR sunt accesibile și oportune pentru actorii din zonă, în acest sens nu am inclus în prezenta SDL nicio măsură care ar suprapune cu domenii de intervenție POR. Celelalte programe operaționale nu are ca zonă țintă regiunea noastră.

Nivel regional: SDL este în concordanța cu prioritățile din Planul de Dezvoltare a Regiunii Centru 2014 - 2020: domenii strategice acoperite cel puțin parțial fiind 3. (protecția mediului), 4. (dezvoltarea zonelor rurale), 5. (atracții turistice regionale), 6. (incluziune socială).

Nivel județean: strategia județului este în curs de elaborare

Nivel local: 10 strategii de dezvoltare (câte 1 din fiecare UAT) a fost analizate. Pentru proiectele având ca baza legală Art. 20 din Regulamentul 1305/2013/UE criteriul din Art. 20 alin. (3) se consideră îndeplinit prin prezenta SDL ("Investițiile realizate în temeiul alineatului (1) sunt eligibile pentru sprijin dacă operațiunile relevante sunt implementate în conformitate cu planurile de dezvoltare a municipalităților și a satelor în zonele rurale și a serviciilor de bază oferite de acestea, acolo unde există asemenea planuri, și sunt coerente cu orice strategie de dezvoltare locală relevantă.") - nu este necesară modificarea strategiilor și a planurilor locale.

Ca sursă de bune practici am analizat PND din Croația, Polonia, Slovakia, Scoția, Bretagne. Pentru o mai detaliată înțelegere a abordării DLRC am folosit Guidance on Community-Led Local Development for Local Actors (v1, May 2014).

CAPITOLUL VII: Descrierea planului de acțiune

Calendarul estimativ de activități

cod	Activitatea	2016		2017		2018		2019		2020		2021		2022		2023	
		S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	
1	Initiere																
2	Sesiune 1 (M4, SM7.2a1.SOCIAL)																
3	Sesiune 2 (M6, M7)																
4	SDL 2.0 (daca este cazul)																
5	Sesiune 3 (NEEPUZAT)																
6	Verificare																
6.1	CF depuse																
6.2	Operatiuni in curs de realizare																
7	Monitorizare																
8	Animare teritoriului																
9	Dezv. Cap. Admin.																
10	Raportare catre AFIR																
11	Proiect POCU																
12	Proiecte de cooperare interter.																

Evoluția posturilor în cadrul compartimentului administrativ:

an	luni	RA	RF	RAI	RVE
2023	12	1	1	0,5	0,5
2022	12	1	1	0,5	0,5
2021	12	1	1	0,5	0,5
2020	12	1	1	1	2
2019	12	1	1	1	2
2018	12	1	1	1	2
2017	12	1	1	2	2
2016	5	1	1	2	2

* Ultimul contract va fi incheiat în S2 anul 2017.

Responsabilitii pentru implementarea acțiunilor

Responsabilitatea angajaților: a) animare, informare, formularea răspunsurilor la întrebări primite este sarcina exclusivă ale responsabililor animare-informare; b) evaluare, verificare, inclusiv evaluare activități GAL-ului este sarcina responsabililor verificare-evaluare și, dacă este cazul, a responsabilului administrativ; c) raportare către AFIR și contabilitate este obligația responsabilului financiar.

Entități membri GAL are obligația de a delega membri și membri de rezervă în AG, CSP, CSC respectiv CME. Forurile decizionale sunt direct responsabile pentru deciziile luate.

Reprezentantul legal GAL este președintele GAL.

Experți externi - prevăzut: a) expert pentru elaborarea studiului privind sărăcia, b) expert LEADER pentru evaluarea activității GAL; c) specialist SSM și SU (subcapitol "altele"); d) se va încheia un contract cu un auditor extern atestat.

Resursele financiare și materiale necesare

LISTĂ DE INVENTARIERE			
Nr. Crt	Denumirea bunurilor inventariate	U/M	CANTITATE i Faptice
1	BLACHBERRY 8520 351892059574355	buc	1
2	LG P690 OPTIMUS 358189042027218	buc	1
3	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
4	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
5	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
6	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
7	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
8	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
9	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
10	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
11	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
12	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
13	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
14	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
15	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
16	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
17	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
18	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
19	MICROSOFT OFFICE HOME AND BUSINESS 2010 ENGLISH-PKS	buc	1
20	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
21	MICROSOFT WINDOWS HOME PREMIUM 7 SP 1 64-BIT ENGLISH	buc	1
22	TELEFON ANALOGIC PANASONIC KX-TS500	buc	1
23	MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL 2010 ENGLISH	buc	1
24	KASPERSKY ANTI VIRUS 2012/1 YEAR BASE DOWLOAD PACK	buc	1
25	IMPRIMANTA LEXMARK	buc	1
26	MASA DE BIROU 1300*800*750	buc	5
27	CONTAINER CU 3 SERTARE	buc	5
28	DULAP DOCUMENTE CU 2 USI 800*400*2000	buc	3
29	DULAP HAINE CU 2 USI 850*400*2000	buc	1
30	COMODA IMPRIMANTA	buc	1
31	MASA DE BIROU 1400*800*750	buc	2
32	CONTAINER CU 3 SERTARE	buc	2
33	DULAP DOCUMENTE CU 2 USI 900*400*2000	buc	3
34	MASA 800*600*750	buc	1
35	CUIER	buc	1
36	DULAPIOR SUSPENDAT	buc	1
37	MASA 1200*700*750	buc	1
38	RAFT DE DEPOZITARE DIN SCHELET	buc	4
39	SCAUN ERGONOMIC CU SPATAR	buc	7
40	SCAUN VIZITATOR CU BRATE	buc	8
41	IMPRIMANTA CANON IP 110 CU BATERIE	buc	1
42	NIKON D3300 KIT	buc	1
43	DISTRUGATOR DE DOCUMENTE	buc	1
44	ROUTER D-LINK DSR-250N	buc	1
45	KASPERSKY ANTI-VIRUS 2015 1PC	buc	6
46	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU 2053YSB	buc	1
47	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU2071WDS	buc	1
48	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU 2071WBB	buc	1
49	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU 2071WWM	buc	1
50	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU2071WX6	buc	1
51	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU2071WKL	buc	1
52	LAPTOP NOTEBOOK HP CNU 2071YN3	buc	1
53	PROJECTOR EPSON	buc	1
54	SERVER HP ML 110 G7	buc	1
55	COPIATOR MULTIFUNCTIONAL	buc	1
56	MASA DE CONSILIU 2800*1000*750	buc	1
57	ADOBE PHOTOSHOP	buc	1
58	SMART DRAW 2012 ENTERPRISE	buc	1

Conform extrasul din lista de inventariere se vede clar că GAL-ul deține calculatoare, softuri și mobilier birou, inclusiv imprimantă multifuncțională necesară pentru realizarea proiectului, dar calculatoarele sunt deja uzate. Pentru siguranța activităților se consideră necesară achiziționarea calculatoarelor noi în anul 2017 - echipamente achiziționate în perioada de programare nu mai sunt în garanție, există riscuri de pierdere datelor și de costuri de înlocuire neprevăzute, imprevizibile.

Resurse financiare: cheltuielile de funcționare sunt acoperite din sub-măsura 19.4 din PNDR. În cazul în care GAL are probleme de fluxul de numerar, APL-uri membrii GAL contribuie din bugetele locale până la rambursarea cheltuielilor de AFIR.

În perioada de programare prezentă nu sunt preconizate cheltuieli pentru editare și multiplicarea afișelor, materialelor de promovare etc. pentru eficientizarea bugetului.

CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunităților locale în elaborarea strategiei

Asociația “Grupul de Acțiune Locală Pentru Dezvoltarea Regiunii Giurgueu G10” în cadrul sub-măsurii 19.1 ”Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală” a angajat prin Decizia de Finanțare, numărul D1910000011572100003 din 31.12.2015 a implementat proiectul “PLANIFICAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE LOCALĂ A REGIUNII GIURGEU G10 PENTRU PERIOADA 2014-2020”

Obiectivul general al proiectului a fost creșterea capacității de colaborare la nivel teritorial în scopul elaborării strategiei de dezvoltare locală aferent regiunii Giurgueu G10 prin organizarea a 16 întâlniri având ca temă elaborarea strategiei de dezvoltare locală pentru cele 10 UAT-uri din cadrul Asociației Grupul de Acțiune Locală pentru Dezvoltarea Regiunii Giurgueu G10.

În etapa de animare și în elaborarea a Strategiei de Dezvoltare Locală a fost asigurată promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală.

În vederea realizării obiectivelor propuse au fost cuprinse în Raportul Final de Activitate nr.71/30.03.2016 următoarele activități:

ORGANIZAREA ACȚIUNILOR DE CONSULTARE, ANIMARE, ORGANIZARE GRUPURI DE LUCRU - Activitatea nr. 1: Caravana colectare a ideilor de proiecte

Au fost realizate 10 acțiuni de animare, în unitățile administrativ-teritoriale din cadrul teritoriului G10 cu prezența a 141 de persoane în perioada 08.02.-01.03.2016. Fiecare persoană a primit o mapă cu 3 foi de hârtie, 1 pix și un pliant până la limita stocului (total materiale folosite- 100 de mape, 300 de coli, 100 de pixuri și 100 de pliante distribuite).

Obiectivul acestor acțiuni a fost intrarea în contact direct cu populația în vederea identificării nevoilor și problemelor cu care se confruntă la nivel local, oportunitățile de dezvoltare și totodată culegerea de idei de proiecte pe baza cărora a fost elaborată strategia locală a teritoriului. Ideile de proiecte au fost solicitate la evenimente și prin intermediul website-ului deja existent, a fost posibilă prin depunerea lor la sediul asociației, personal sau prin trimiterea lor prin poșta la adresa asociației. În urma acestor activități au fost colectate 70 de idei de proiecte.

Pentru asigurarea transparenței acțiunii, evenimentele au fost mediatizate prin intermediul site-ului oficial G10 și prin celor 40 de afișe distribuite prin cele 10 localități.

Activitatea nr.2: Prezentarea SDL elaborat de către populație

După ce a fost finalizată Strategia de Dezvoltare Locală în variantă consultativă, au fost realizate 3 acțiuni de informare la data de 25.03.a.c. de la ora 13:00, la data 29.03 a.c. de la ora 10:00 și de la ora 12:00, cu prezența a 46 de persoane care au primit broșuri de informare. Prezentările au avut ca și scop mediatizarea și prezentarea conținutului acestui document. Pentru o bună înțelegere a acestuia la nivelul populației, acesta a fost prelucrat în așa fel încât să fie ușor de înțeles și totodată accesibil tuturor celor interesați. Pentru asigurarea transparenței acțiunii evenimentele au fost mediatizate prin intermediul site-ului oficial G10 și prin celor 20 de afișe distribuite prin cele 10 localități. Rezultatul acestei întâlniri a fost mediatizarea și prezentarea conținutului Strategiei de Dezvoltare Locală în variantă consultativă.

Activitatea nr. 3: Întâlniri ale partenerilor la nivelul teritoriului

Întâlnirea nr.1:

Obiectivul acestei întâlniri a fost schimburi de păreri și opinii ale partenerilor despre modul de elaborare a strategiei bazate pe nevoile și problemele identificate cât și soluții pentru ameliorarea acestor curențe, respectiv de a identifica direcțiile principale ale strategiei de dezvoltare locală a teritoriului în conformitate cu cerințele Regulamentului UE 1305/2013 și a PNDR. Această activitate a avut loc după finalizarea Activității nr.1.

Mediatizarea evenimentului a fost realizat cu ajutorul invitațiilor personalizate predate personal pentru partenerii, editate și listate de asociație.

Întâlnirea nr.2:

Scopul întâlnirii a fost prezentarea variantei consultative a Strategiei de Dezvoltare Locală pentru parteneri. Pe baza observațiilor primite au fost făcute mici rectificări în cadrul documentului, după care a fost întocmită forma finală a acestuia.

Întâlnirea nr.3:

Scopul acestei întâlniri a fost prezentarea variantei actuale a Strategiei de Dezvoltare Locală și aprobarea acestuia de către parteneri. Această activitate a avut loc după finalizarea Activității nr.2.

Întâlnirile partenerilor au fost realizate în Comuna Remetea, Sat Remetea la data de 02.03.2016 de la ora 16:00, la data de 24.03.2016 de la ora 13:00 și la data de 29.03.2016 de la ora 16:00 la Sala de consiliu în Sediul primăriei. Au fost prezenți câte 30 de persoane la fiecare întâlnire.

Activitatea nr.4: Elaborarea materialelor de promovare aferente caravelor și întâlnirilor

Au fost elaborate materiale de promovare bilingve aferente caravelor și întâlnirilor (Afișe: A3 standard, colorat - 60 buc, Pliante: A5 (A4 bifold), 4+4 color, A4 deschis, A5 închis - 190 buc, Pixuri: plastic, simplu, promoțional - 190 buc, Coli cu antet: format A4, hârtie offset 90gr/mp - 570 buc, Mape: A4 4+0 color - 190 buc, SDL elaborat: Broșura, format A5, maxim 20 pagini, tipar policromie, capsat - 45 buc, Afiș Informativ standard A2(59,4 x 42 cm), hârtie lucioasă (tip waterproof), dens. 150 gr/m² - 3 buc. Angajații proprii al asociației au furnizat informațiile necesare privind elaborarea materialelor.

ELABORAREA STRATEGIEI

Strategia a fost elaborată pe baza ideilor de proiecte culese, a studiilor de zonă elaborate până în prezent și conform cerințelor PNDR și a Regulamentului UE 1305/2013. Pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală, Asociația a contractat o firmă specializată în domeniu care a avut sarcina de a analiza bunele practici, de a analiza datele statistice, de a analiza rezultatele animării, elaborării studiului privind realizarea PDL I, formularea priorităților, măsurilor, elaborarea planului financiar și tehnoredactarea strategiei.

Instrumente de măsurare utilizate sunt atașate în Anexa nr. 6, materiale redactate în cadrul proiectului, cu atașarea de imagini foto de la acțiunile de animare, liste de prezențe ale participanților pentru fiecare zi ale acțiunilor desfășurate, materiale realizate (materiale informative, broșuri, pliante, afișe), modelul de chestionar utilizat.

Pe parcursul planificării strategice firma de specialitate contractată a realizat următoarele activități de consultare: 1) inițiere pentru membrii GAL pentru fundamentarea bazei de cunoștințe privind perioadei de programare prezente, comparativ cu cel anterior, respectiv prezentarea studiului privind tendințele sociale și economice, inclusiv concluziile 2) consultare online pentru membri GAL privind prioritarizarea obiectivelor, 3) 10 întâlniri, 1 în fiecare UAT, pe care au participat membri GAL din UAT respectiv, pentru a identifica puncte de modificat în realizarea SDL, față de PDL anterior (comunicare, transparența, eficientizare).

CAPITOLUL IX: Organizarea viitorului GAL - Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare și control a strategiei

ROF GAL - de detaliat după aprobarea SDL de către AM PNDR

Capacitate administrativă

*consolidarea capacității actorilor locali relevanți de a dezvolta și de a implementa operațiunile, inclusiv promovarea capacităților lor de management al proiectelor / Art. 34, alin. 3, lit. a) din Regulamentul

Dezvoltarea capacității administrative: a) conform Codului muncii compartimentul administrativ GAL organizează FPA pentru angajați din surse bugetare altele decât cele din FEADR (cotizația membrilor); b) responsabili informare-animare sunt direct responsabili pentru realizarea sesiunilor de informare, conștientizare și promovare a membrilor GAL; c) responsabilii informare-animare vor organiza sesiuni de aprofundare pentru solicitanți și beneficiari selectați privind procedurile de lucru PNDR, gratuit, în cooperare cu AFIR, RNDR sau alte GAL-uri după caz.

Proceduri de selecție, Cdl

*conceperea unei proceduri de selecție nediscriminatorii și transparente și a unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea operațiunilor, care să evite conflictele de interese și care să garanteze că cel puțin 51% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autorități publice și permite selecția prin procedură scrisă / Art. 34, alin. 3, lit. b) din Regulamentul. Procedura de selecție este detaliată în capitolul XI din SDL. Prevederile generale privind evitarea situațiilor de Cdl sunt descrise în capitolul XII din SDL.

Documentația sesiunii este formată cel puțin din următoarele: Apel, Ghid, modele și formulare, Registrul Cdl, documente relevante AFIR.

Procedura de selecție conține și activități pentru evaluarea contestațiilor. Dacă solicitantul nu acceptă decizia CSC, angajații GAL responsabili pentru verificare-evaluare sunt direct responsabili pentru daune și/sau pagubele cauzate numai în cazul în care problema identificată de o instanță competentă a fost considerată vina lor exclusivă; în celelalte cazuri GAL-ul preia responsabilitatea conform hotărârii. Fiecare solicitant are dreptul de a depune contestație strict numai pentru cererea de finanțare depusă de către solicitant - nu sunt analizate cererile de finanțare și/sau contestațiile care intră sub incidența Cdl așa cum este descris în capitolul XII din SDL.

Priorități de selecție

*asigurarea, cu ocazia selecționării operațiunilor, a coerenței cu strategia de dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, prin acordarea de prioritate operațiunilor în funcție de contribuția adusă la atingerea obiectivelor și țințelor strategiei / Art. 34, alin. 3, lit. c) și d) din Regulamentul, și Art. 49 din Regulamentul 1305/2013/UE

În cadrul procedurii de selecție coerența rezultatelor cu SDL va fi garantată prin sistemul de acordare de punctaj, inclus în SDL. Clasamentul cererilor de finanțare stă la baza selecției. Criteriile de acordare a punctelor sunt elaborate având ca drept scop cuantificarea calității operațiunilor propuse spre finanțare de către solicitanți. În cazuri bine fundamentate, CSP are dreptul de a respinge proiectele punctate cu strictete. În astfel de situații membrii CSP trebuie să voteze în unanimitate de voturi decizia, iar decizia va fi însoțită de o notă justificativă în acest sens, prin care demonstrează că proiectul nu contribuie la atingerea obiectivelor stabilite prin SDL.

Sesiuni de proiecte

*pregătirea și publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selecție / Art. 34, alin. 3, lit. d) din Regulamentul

Sesiunile de proiecte vor fi lansate respectând etapele de mai jos:

a) elaborarea documentelor (FIECARE document, nu numai ghidul) și aprobarea preliminară de către președintele GAL; b) consultarea documentelor prin postare pe site, accesibil pentru cel puțin 20 de zile lucrătoare; c) modificarea documentelor pe baza rezultatelor din etapa b); d) transmiterea documentelor la membrii GAL cu termen de consultare de 5 zile lucrătoare; e) modificarea documentelor pe baza rezultatelor din etapa d); f) avizul președintelui GAL pe baza notei justificative elaborate de responsabilul administrativ; g) publicarea documentelor pe site; h) deschiderea sesiunii de proiecte după 20 zile lucrătoare din data publicării pe site; i) termen de depunere este de 10 zile lucrătoare din data deschiderii sesiunii SAU din data publicării ultimei erate pentru documente. Urmează procedura de evaluare și selecție.

Primirea și evaluarea cererilor de finanțare

*Art. 34, alin. 3, lit. e) din Regulamentul

Înregistrarea și evaluarea este sarcina compartimentului administrativ, responsabili de evaluare-verificare. Pentru evitarea situațiilor de Cdl, responsabilul administrativ și responsabilii de animare-informare nu sunt incluși în procedura de evaluare, selectare și, după caz contestație. Procedura de lucru este descrisă în capitolul XI din SDL.

Primirea și verificarea conformității cererilor de plată depuse

*Conform PNDR 2014-2020. Se va detalia pe baza procedurilor de lucru relevante AFIR și/sau AM PNDR, inexistent la momentul actual.

Lista proiectelor selectate

*selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare / Art. 34, alin. 3, lit. f) din Regulamentul

Întocmirea și aprobarea listei se va realiza conform procedurii de lucru, detaliat pe baza celor incluse în capitolul XI și XII din SDL: Regulament de funcționare CSP, Regulament de funcționare CSC - supuse aprobării AG cu condiția avizului președintelui GAL.

Selecția proiectelor se va realiza exclusiv pe baza criteriilor de eligibilitate din documente publicate, respectiv pe baza punctajului primit.

În cazul în care un proiect a primit punctaj, dar membrii CSP implicați adoptă o decizie cu unanimitate de voturi privind neconcordanța proiectului propus cu obiectivele SDL, cererea de finanțare va fi respinsă și va fi redactată o nota justificativă în acest sens.

Monitorizare și evaluare

*monitorizarea implementării strategiei de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității și a operațiunilor sprijinite și efectuarea de activități specifice de evaluare în legătură cu strategia respectivă / Art. 34, alin. 3, lit. g) din Regulamentul

GAL-ul va elabora un Plan de Evaluare care să descrie modalitatea prin care se va realiza evaluarea SDL.

Responsabilii de verificare-evaluare răspund de elaborarea studiilor de evaluare, fiind sprijinit de experți externi. Pentru transparența și implicarea membrilor GAL în activitatea de monitorizare și evaluare se va constitui Comitetul de Monitorizare și Evaluare cu drept

de elaborare a avizelor semestriale privind realizarea strategiei. Raportul de evaluare finală trebuie avizată în 2023 de către CME.

Modificarea SDL este strict interzisă fără formularea unui astfel de aviz de CME.

Echipa de implementare a SDL are următoarea componență:

- I. reprezentant legal: președintele GAL
- II. angajați:

a) responsabil administrativ - coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric, cât și al respectării procedurilor de lucru;

b) Responsabil financiar - contabil - se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii financiare - contabilă GAL-ului;

c) Responsabili cu animarea-informare - desfășoară activități de animare pentru promovarea acțiunilor GAL;

d) Responsabili verificare-evaluare: verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa, numărul acestora fiind stabilit în funcție de complexitatea activităților la nivelul GAL;

Consultanți externi - în funcție de necesități pentru buna desfășurare a activităților GAL, pentru elaborarea studiilor necesare, pentru proiecte complementare PO CU, respectiv pentru elaborarea **rapoartelor de evaluare**, respectiv **audit extern**.

Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a SDL constituie **Anexa 8** la SDL.

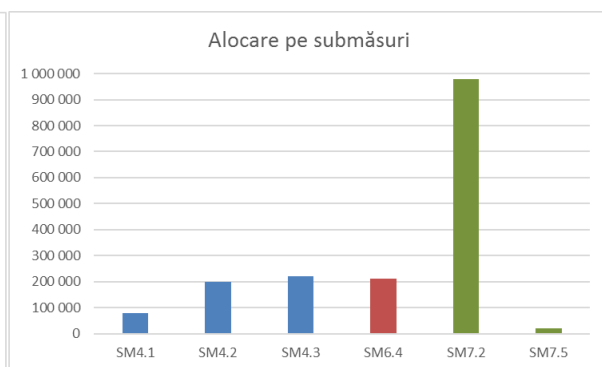
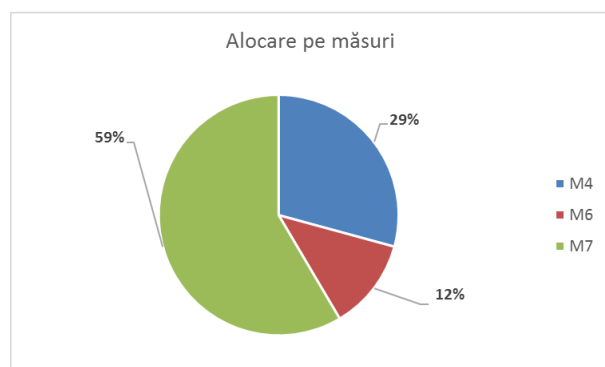
Angajarea personalului se va efectua cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidență în reglementarea conflictului de interese.

Organigrama:

	<i>AG GAL</i>	
	<u>PREȘEDINTELE GAL</u>	
	RESPONSABIL ADMINISTRATIV (1 post de conducere) (subordonat preș. GAL)	
RESPONSABIL FINANCIAR (1 post) (subordonat resp.admin.)	RESPONSABIL ANIMARE- INFORMARE (2 posturi) (subordonat resp.admin.)	RESPONSABIL VERIFICARE- EVALUARE (2 posturi) (subordonat resp.admin.)

CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei

Planul de finanțare pe sub-măsură						
VALOARE SDL COMPONENTA A	Suprafață TERITORIUL GAL	Populație TERITORIUL GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONENTA A (EURO)			
A	1 377	39 363	2 137 747			
COMPONENTA A ¹	PRIORITATE	SUB-MĂSURĂ	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/SUB-MĂSURĂ (FEADR + BUGET NAȚIONAL)	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ (%)
	2	4.1	100%	80 000	300 000	14,03%
		4.3	90%	220 000		
	5	7.2	100%	300 000	300 000	14,03%
	6	4.2	90%	200 000	1 111 000	51,97%
		6.4	90%	210 000		
		7.2	97%	680 000		
7.5		100%	21 000			
Cheltuieli de funcționare și animare				426 747	19,96%	
TOTAL COMPONENTA A				2 137 747		



SM4.1	SM4.2	SM4.3	SM6.4	SM7.2	SM7.5
80 000	200 000	220 000	210 000	980 000	21 000

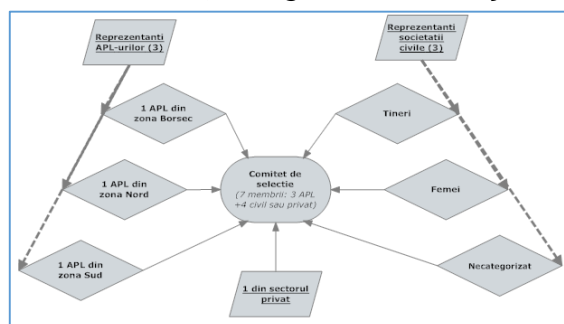
capitol	personal	mobil	internet	deplasare	audit	birotica, imprimare	calculatoare	autoturism	expert extern	altele
în euro	324 000	6 000	3 000	14 200	13 500	24 000	7 047	17 500	14 000	3 500

Planul de finanțare completată conform modelului constituie **Anexa 4** la SDL.

CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

- 1) Înregistrarea cererilor de finanțare
- 2) Analiza declarației Cdl - la ziua înregistrării
 - a. nu exista Cdl
 - b. exista Cdl cu 1 responsabil verificare-evaluare, dar nu există Cdl cu responsabilul administrativ
 - c. în celelalte cazuri, proiectul este respins din motiv de Cdl (urmat de o notificare a solicitanților respinși cu detalierea situației Cdl)
- 3) Desemnarea evaluator, desemnarea persoanei care contrasemnează - în termen de 5 zile din data rezultatului analiza Cdl
- 4) Verificare și evaluare, acordare punctaj exclusiv pe baza documentelor depuse, în conformitate cu SDL, apeluri și ghiduri publicate, respectiv proceduri de lucru AFIR aplicabile (publicate pe site GAL); procedura cuprinde după caz și o etapă de verificare pe teren, respectiv transmiterea adresei privind informațiile suplimentare și răspunsul solicitantului însoțit de documente cerute - de finalizat în termen de 10 zile lucrătoare, sau 60 zile, dacă se consideră necesară trimiterea adresei de informații suplimentare cu termen de răspuns de 10 zile lucrătoare.
(Nu se acceptă avize, acorduri și alte documente date după depunerea cererii de finanțare.)
- 5) Întocmirea listei cu proiecte punctate - la data finalizării etapei 4)
- 6) Ședința CSP: vot distinct despre fiecare proiect în parte de pe lista proiectelor punctate. Dacă proiectul analizat aparține unuia dintre membrii comitetului de selecție (sau există Cdl), persoana/organizația în cauză nu are drept de vot și nu participă la analiza proiectului respectiv.
Trebuie analizat raportul și la cererea formulată de cel puțin 1 membru CSP, se va analiza și cererea de finanțare. După analiza proiectului, urmează votul CSP privind raportul respectiv și punctajul. - în termen de 10 zile lucrătoare din data finalizării etapei 4)
- 7) Clasamentul proiectelor se aprobă de către președintele GAL - în termen de 5 zile lucrătoare din data ședinței CSP
(lista cu proiecte punctate, aprobate prin voturi CSP, în ordinea descrescătoare)
- 8) Publicarea clasamentului, notificarea solicitanților - în termen de 2 zile calendaristice
- 9) Înregistrarea contestațiilor, cu termen limită identic cu cel practicat de AFIR.
- 10) Analiza declarației Cdl referitoare la membrii CSC
- 11) Întocmirea raportului privind problemele sau neregulile identificate
- 12) Ședința CSC: vot distinct despre fiecare proiect în parte
- 13) Lista finală de selecție se aprobă de către președintele GAL
- 14) Publicarea listei finale, notificarea solicitanților
(Pentru etapele 9-14 se aplică termen de limită similar cu cele pentru etape 1-8.)

Constituirea CSP pentru perioada 2016-2023 a fost realizată similar cu cele descrise în PDL din perioada de programare anterioară, vezi graficul de mai jos:



CSC are componența similară, dar un membru CSP nu are drept de a fi membru CSC. Pentru fiecare membru al comitetului de selecție se va stabili, de asemenea, un membru supleant. La selecția proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesară ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție :

PARTENERI PUBLICI - 3 din 7 voturi		
Partener	funcția în CSP	tip/observați
APL Tulgheș	membru	Zona Borsec: Borsec, Corbu, Tulgheș
APL Remetea	membru	Zona Nord: Remetea, Ditrău, Lăzarea
APL Ciumani	membru	Zona Sud: Joseni, Ciumani, Suseni, Voșlăbeni
APL Corbu	membru supleant	zona Borsec
APL Lăzarea	membru supleant	zona Nord
APL Joseni	membru supleant	zona Sud
APL Ditrău	membru supleant	zona Nord
APL Voșlăbeni	membru supleant	zona Sud
APL Suseni	membru supleant	zona Sud
APL Borsec	membru supleant	zona Borsec
PARTENERI CIVILI - 3 din 7 voturi		
Asociația Pro Csutakfalva reprezentată de Portik Bakai Anna	membru	femei
Asociația Tinerilor din Remetea Tolvajos	membru	tineri
Asociația Turistica Borsec	membru	alte tipuri de ONG
membri supleanți		ordinea chemării: zona Borsec, zona Sud, zona Nord; fiecare membru GAL are câte 1 membru sau membru de rezervă în CSP
PARTENERI PRIVAȚI - 1 din 7 voturi		
End-Ibo S.R.L.	membru	-
Plast King S.R.L.	membru supleant	-

Pentru CSC componența și ordinea chemării este identică cu cele din tabelul de mai jos. În acest sens fiecare membru GAL are maxim 3 delegați în cadrul GAL: 1 AG, 1 CSP, 1 CSC.

CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interes conform legislației naționale

- 1) Registrul declarațiilor de interes (RDI) - depunerea declarației de interes este obligatorie pentru următoarele grupuri:
 - a. Angajații GAL
 - b. Președintele GAL; membrii AG, CSP, CSC, CME; experți implicați în planificare, în activități ME, în elaborare de studiiRDI va fi publicat scanat pe site. De arhivat la sediu GAL în original, și în copie electronică pe calculatorul responsabilului administrativ, inclusiv pe suport electronic.
- 2) Registrul declarațiilor de avere (RDA) - depunerea anuală a declarației de avere este obligatorie pentru angajații GAL implicați în verificare, evaluare și selecție (responsabil administrativ, responsabili verificare-evaluare)
- RDA va fi publicat scanat pe site. De arhivat la sediu GAL în original, și în copie electronică pe calculatorul responsabilului administrativ, inclusiv pe suport electronic.
- 3) Proceduri de lucru transparente, delimitate în mod clar
 - a. Ședințe CSP și CSC cu înregistrare audio, prin grija responsabilului administrativ, de arhivat pe calculatorul responsabilului administrativ și pe suport electronic.
 - b. Procesele verbale detaliate despre ședințe AG, CSP, CSC, CME - redactate de responsabilul administrativ, semnat de 2 membri prezenți, purtând ștampila GAL, de publicat scanat pe site în termen de 2 zile lucrătoare.
 - c. Pentru angajații GAL implicați în verificare, evaluare și selecție este strict interzis participarea la evenimente de animare, informare, inclusiv în activități de relații cu publicul.
 - d. Fiecare cerere de finanțare trebuie depusă însoțită de o declarație privind evitarea conflictelor de interes (Cdl) după consultarea RDI pe site.
 - e. În cazul în care un angajat GAL implicat în procedura de verificare, evaluare și selecție este în situație de Cdl, iar Cdl nu se aplică pentru responsabilul administrativ. Cererea de finanțare respectivă va fi analizată de un alt responsabil verificare-evaluare, contrasemnat de responsabilul administrativ.
 - f. În cazul în care cei 2 angajați GAL implicați în procedura de verificare, evaluare și selecție sunt în situație de Cdl, sau în cazul în care 1 angajat GAL implicat în procedura de verificare, evaluare și selecție și responsabilul administrativ sunt în situație de Cdl, proiectul respectiv trebuie respins.
 - g. Procedura de lucru CSP conține prevederi privind vot distinct despre fiecare proiect în parte de pe lista proiectelor evaluate, respectând evitarea Cdl. Lista finală NU este supusă votului CSP, ci va fi avizată de președintele GAL. Astfel proiectele aflate în situația de Cdl cu președintele GAL trebuie respinse. (Reguli identice sunt aplicabile pentru CSC.)Conform prezentei, strategia Cdl se aplică pentru rude și afine până la gradul a 2-a cu persoane incluse în RDI, aplicabil fiind pentru asociați/acționari, reprezentanți legali sau administratori, membrii AG, cenzori și alte asemenea la societăți comerciale, la asociații sau fundații, și în cazul UAT-urilor aplicabil pentru primar și viceprimar, iar în declarațiile de interes trebuie declarate și relațiile comerciale, de prietenie, cele financiare care ar exista cu persoanele fizice și/sau juridice enumerate și care ar avea efect asupra activității persoanei incluse în RDI.
Pentru contracte de furnizare sau de servicii: se aplică prevederi din legislația națională și UE relevantă din domeniul achiziției publice, respectiv proceduri de lucru PNDR 2014-2020 publicate de AFIR sau MADR.

Anexa 4 – Plan de finanțare

Planul de finanțare						
VALOARE SDL COMPONENTA A	Suprafață TERITORIU GAL	Populație TERITORIU GAL	VALOARE TOTALĂ COMPONENTA A (EURO)			
A	1 377	39 363	2 137 747			
COMPONENTA A ¹	PRIORITATE	MĂSURA	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ ² (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ ³ (%)
	1				0	0,00%
	2	4	93%	300 000	300 000	14,03%
	3				0	0,00%
	4				0	0,00%
	5	7	100%	300 000	300 000	14,03%
	6	4	90%	200 000	1 111 000	51,97%
		6	90%	210 000		
		7	97%	701 000		
	Cheltuieli de funcționare și animare ⁴				426747	19,96%
TOTAL COMPONENTA A				2137747		
COMPONENTA B ⁵	PRIORITATE	MĂSURA	INTENSITATEA SPRIJINULUI	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ ² (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/PRIORITATE (FEADR + BUGET NAȚIONAL) EURO	VALOARE PROCENTUALĂ ³ (%)
	1				0	
	2				0	
	3				0	
	4				0	
	5				0	
	6				0	
	Cheltuieli de funcționare și animare ⁴					
TOTAL COMPONENTA B				0		
TOTAL GENERAL (COMPONENTA A+ COMPONENTA B)				2137747		
^[1] Va fi completată cu valoarea aferentă teritoriului și populației vizate de SDL, exprimată în Euro.						
^[2] Alocarea financiară pe măsuri va fi stabilită în funcție de nevoile identificate.						
^[3] Va fi indicată valoarea procentuală pe fiecare prioritate raportată la costurile publice totale efectuate pentru componenta A/ componenta B.						
^[4] Valoarea nu trebuie să depășească 20% (25% pentru Delta Dunării) din costurile publice totale efectuate pentru această strategie.						
^[5] Nu va fi completată la momentul depunerii SDL. Valoarea aferentă componente B va fi comunicată ulterior publicării raportului final de selecție, în vedea						

Anexa 8 – Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare

Echipa de implementare este compusă din persoanele de mai jos, cu următoarele sarcini și atribuții:

a) președintele GAL (fără remunerație)

- ordonator principal de credite: semnarea ordinelor de plată offline
- semnarea CIM angajați GAL
- semnarea contractelor
- convocarea AG
- aprobarea rapoartelor trimestriale despre activitatea GAL
- desemnarea evaluator, desemnarea persoanei care contrasemnează pentru evaluarea cererilor de finanțare
- înaintarea proiectului de buget multianual și cele anuale, respectiv a raportului anual privind realizarea bugetului spre aprobare AG
- formularea de indicații pentru elaborarea planului de activitate trimestrial
- aprobarea planului de activitate trimestrial
- aprobarea de apeluri, ghiduri și alte documente necesare pentru lansarea de sesiuni de proiecte

b) responsabilul administrativ

- ordonator secundar de credite: semnarea ordinelor de plată (inclusiv online) pentru drepturi salariale conform CIM, pentru taxe și impozite, respectiv pentru alte tipuri de obligații de plata sub pragul de 2.000 lei
- elaborarea documente justificative, contracte
- responsabilul contractelor de achiziții, președintele comisiei de atribuire cu drept de vot
- înregistrarea audio a ședințelor
- arhivarea documentelor (în arhivă și pe suport electronic)
- elaborarea procedurilor detaliate de lucru pentru funcționare GAL
- coordonarea întocmirii proiectelor de hotărâre AG
- contrasemnarea raportului privind cererile de finanțare în cazul în care unul dintre responsabilii de verificare-evaluare se află în situație de Cdl
- secretar AG, CSP, CSC, CME
- convocare CSP, CSC, CME
- coordonarea, evaluarea și verificarea persoanelor subordonate
- întocmirea rapoartelor de activitate lunară
- comunicare cu membrii GAL, AFIR, MADR
- aprobarea planului de animare-informare semestrială
- întocmirea rapoartelor trimestriale despre activitatea GAL
- întocmirea bugetului multianual și al celor anuale
- avizarea raportului anual privind realizarea bugetului
- întocmirea planului de activitate trimestrial
- deplasare la OJFIR, CRFIR, AFIR, MADR, MFE, RNDR, ENRD, ședințe GAL, activități de cooperare în țara și în alte țări membre UE

- verificarea de apeluri, ghiduri și alte documente necesare pentru lansarea de sesiuni de proiecte
- întocmirea raportului privind proiectele contestate (în cazul în care unul dintre experți se află în situația de Cdl)
- participare la cursuri de FPA

c) responsabil financiar

- subordonat responsabilului administrativ
- avizarea contractelor CFP, inclusiv fiecare document din dosarul de achiziții
- avizare CFP facturi de la furnizori, prestatori
- membru al comisiei de atribuire, operator SEAP unic
- întocmirea, multiplicarea, scanarea, transmiterea, postarea rapoartelor și a cererilor de rambursare la AFIR, inclusiv dosare de achiziții în fiecare etapa
- întocmirea proiectelor de hotărâre AG
- întocmirea rapoartelor de activitate lunară personală
- comunicare cu membrii GAL, AFIR, MADR
- avizarea CFP bugetului multianual și a celor anuale
- întocmirea raportului anual privind realizarea bugetului
- responsabil SSM și PSI (sprijinit de un specialist plătit din subcapitolul "altele")
- activități legate de CIM (inclusiv Revisal)
- deplasare la OJFIR, CRFIR, AFIR, MADR
- contabilitatea GAL, inclusiv depunerea declarațiilor și alte asemenea la ANAF
- participare la cursuri de FPA

d) responsabil animare-informare (2 în 2016 și 2017)

- subordonat responsabilului administrativ
- întocmirea planului semestrial de animare-informare
- întocmirea rapoartelor de activitate lunară personală
- realizarea activităților de animare-informare
- activități de imprimare, multiplicare
- deplasare la activități animare-informare în teritoriu GAL, activități de cooperare în țara și în alte țări membre UE
- crearea și postarea conținutului site web în 2 limbi (română și maghiară)
- participare la cursuri de FPA

e) responsabil verificare-evaluare (2 până la 2020 inclusiv)

- subordonat responsabilului administrativ
- e1: membru al comisiei de atribuire, e2: membru de rezervă al comisiei de atribuire
- analiza cererilor de finanțare
- întocmirea rapoartelor privind rezultatul analizei cererilor de finanțare
- contrasemnarea rapoartelor întocmite de către un alt responsabil verificare-evaluare
- întocmirea rapoartelor de activitate lunară personală
- deplasare la ședințe GAL, evaluare și verificare pe teren
- sprijinirea activității CME prin elaborarea rapoartelor de ME (sprijinit de experți contractați din subcapitolul "expert extern")
- întocmirea rapoartelor de evaluare privind proiectele finanțate prin SDL (faza de implementare, faza de funcționare/durabilitate până în 2023)

- întocmirea apeluri, ghiduri și alte documente necesare pentru lansarea de sesiuni de proiecte
- întocmirea rapoartelor de verificare pentru proiecte finanțate (plata și tehnic, conform proceduri de lucru AFIR)
- întocmirea raportului privind proiectele contestate (e1 dacă a fost redactat de e2, și invers; dacă unul dintre experți se află în situația de Cdl, raportul va fi întocmit de responsabilul administrativ, vezi mai sus)
- participare la cursuri de FPA